دولـــة فلســطين
وزارة التربيـــة والتعـليـم

خطة
المعهـد الوطني
للتدريب التربـــوي

2020

دولـــة فلسـطين

وزارة التربيـــة والتعليـم

National Institute for Educational Training

المعهد الوطني للتدريب التربوي

خطة المعهد الوطني للتدريب التربوي

2020

المحتويـات

المقدمة 5

الباب الأول:

تمهيد 6

مرجعيات بناء خطة تطوير المقدرات 7

تعريف بالمعهد الوطني للتدريب التربوي 9

الاهداف الاستراتيجية 9

استراتيجيات العمل 10

آلية اختيار المدربين 11

تقويم البرامج التدريبية 11

الباب الثاني:

برامج المعهد الوطني التدريبية..... 12

الباب الثالث:

الخطة التنفيذية للعام 2020 21

المقدمة:

بتناغم كبير لرؤية الوزارة تجاه تطوير مدخلات النظام التربوي في المستويات كافة، يواصل المعهد الوطني للتدريب التربوي جهوده المنضوية في إطار مساعيه لتحقيق الأهداف التي أنشئ من أجلها، وبما يخدم توجهات وزارة التربية والتعليم لتطوير قدرات العاملين في الجهاز التربوي، وبما ينعكس إيجابا على مردود العاملين في المؤسسة التربوية بدءا بالوزارة، والمديريات وصولا إلى المدارس.

وفي سياق السعي المتواصل لاستلهام كل ما هو جديد في الفكر التربوي والقيادة التربوية، وترجمة توجهات الخطة القطاعية الحالية، 2017-2022، تأتي خطة العام 2020 عاكسة طبيعة الدور الشمولي للمعهد، لا سيما مع التوسّع المدروس في عمل المعهد ليشمل المعلمين والطواقم المساندة لهم، والإداريين في الوزارة بمستوياتهم الثلاثة بما يتوافق وما جاءت فيه الاستراتيجية الوطنية للتدريب، وقانون التعليم، والخطة القطاعية للتعليم 2017-2022، واستراتيجية إعداد المعلمين وتأهيلهم، واستراتيجية تدريب الإداريين بعد أن شهدت الأعوام الأخيرة جهودا متواصلة مع الإدارات ذات العلاقة في الوزارة في وضع معالمها.

شهد العام 2019 نشاطات في البرامج التدريبية في المعهد الوطني، والتي تتصل بتأهيل المعلمين 1-4 و5-9، 10-12 وتدريب مديري المدارس في القطاعين الخاص والعام، والمشرفين التربويين، وتهيئة المعلم الجديد، والإداريين بمختلف مسمياتهم الوظيفية بما يتوافق ومتطلبات استراتيجية إعداد المعلمين وتأهيلهم، والطواقم المساندة لهم، حيث تم رفع أربعة برامج للاعتماد من هيئة الاعتماد والجودة في (التربية الخاصة والتعليم الجامع، الإشراف الإرشادي، التعليم 10-12، المكتبات)؛ ليتكامل الاهتمام برفع مستوى الأداء الإداري مع الاهتمام برفع قدرات العاملين في مجالات فنية تخصصية لم يسبق أن حظيت باهتمام كاف من ذوي العلاقة.

أكدت خطة المعهد لعام 2020 على ضرورة تحقيق الواقعية، والشمولية، والاهتمام بالشراكة، والتكامل مع الإدارات العامة في الوزارة، والتشبيك مع العديد من المؤسسات على المستويين الوطني والإقليمي، ويأتي برنامج تأهيل مربيات رياض الأطفال، وتأهيل مشرفي التدريب في مجال بناء تقنيات تعلمية تخدم التعليم الإلكتروني لتشكل إضافة نوعية لما يواصل المعهد تبنيّه من برامج.

ونتطلع في المعهد لأن تكون الخطة رافدا رئيسا لمواصلة التطوير التربوي المنشود والنهوض بالعملية التربوية؛ لتعبّر عن الاحتياجات الفعلية لكوادر الإدارات العامة والمديريات بتركيز واضح على المنحى التخصصي في التدريب، انطلاقا من الخطة الاستراتيجية للوزارة، وتلبية احتياجات العاملين في مستويات الوزارة (وزارة، مديريات، مدارس)، بتكامل مع الأنشطة الاستراتيجية الخاصة المنبثقة عن الخطة الخمسية؛ لأن تحسين مستوى الأداء لدى العاملين في الجهاز التربوي وثيق الصلة بتحسين نوعية التعليم والتعلم.

في خطة عام 2020 تجاوز لنمطية التركيز على البرامج التدريبية إلى التركيز على توثيق البيانات، وإنشاء قواعد البيانات لعمل المعهد بإعتباره أكثرنقاط القوة في إي مؤسسة،إضافة إلى الدراسات، وتفعيل المصادر، والتشبيك وتطوير مرافق المعهد، وتطوير البرامج، واعتماد معايير الأداء المؤسسي للمعهد، وتفعيل وتوظيف التعليم الإلكتروني، وعقد المنتديات التربوية الريادية ركائز ومصادر داعمة أساسية في العمل للارتقاء بجودة البرامج التدريبية وفاعليتها.

د. صوفيا الريماوي
مدير عام المعهد الوطني للتدريب التربوي

تمهيد:

تعتبر جودة التعليم محور الهدف الرابع من أهداف التنمية المستدامة 2030 والمتمثل في «ضمان التعليم الجيد المنصف والشامل للجميع، وتعزيز فرص التعلّم مدى الحياة للجميع» والتي تستند إلى رؤية طموحة للإنسان المتعلم مدى الحياة، ولتحقيق هذا الهدف كرست الدول استراتيجياتها وقدمت مجموعة من الالتزامات والتعهدات لتحقيق هذا الهدف.

فلسطينيا، أطلقت وزارة التربية والتعليم خطتها القطاعية 2017-2022، مستندة بذلك على مجموعة من المرجعيات منها: أهداف التنمية العالمية المستدامة 2030 للقطاعات كافة، وخطة التنمية الوطنية 2017-2022 وأجندة السياسات والأولويات الوطنية، وتقارير لجان مراجعة وتقييم مسيرة التعليم، والتقرير الوطني للتعليم للجميع 2015-2000، والتقارير السنوية الخاصة بنظام المتابعة والتقييم لمؤشرات الخطة الاستراتيجية وهدفت منها إلى تحقيق ثلاثة أهداف استراتيجية تمثلت في:

- **ضمان إلتحاق آمن وشامل وعادل في التعليم على مستويات النظام جميعها:** ويتضمن توفير وصول آمن للمدارس والمؤسسات التربوية وأجواء تعليمية آمنة فيها ومشجعة، ومأمونة وخالية من العنف للطلبة والمعلمين، وضمان توفير الحماية والأمن للطلبة والمعلمين وتحقيق الإدماج والإنصاف عن طريق التعليم في جميع مستويات التعليم.
- **تطوير أساليب وبيئة تعليم وتعلم متمحورة حول الطالب:** يتضمن توفير التعليم الجيّد وتحسن نتائج التعلّم، والعمل على تعزيز المُدخلات والعمليات وتعزيز تقييم النتائج ووضع آليات لقياس التقدّم في تعلم الطلبة. وهذا يتطلب تمكين المربين والمعلمين والطواقم المساندة من مشرفين ومديري مدارس ومرشدين تربويين وغيرهم وتوظيفهم توظيفاً ملائماً وتدريبهم تدريباً جيداً وتأهيلهم تأهيلاً مهنياً.
- **تعزيز المساءلة، والقيادة المبنية على النتائج، والحوكمة والإدارة:** إذ تسعى الوزارة لمأسسة عملية التخطيط التربوي الاستراتيجي، وتعزيز نهج العمل القائم على النتائج والمساءلة بما يفسح مجالا أوسع للامركزية ومشاركة المجتمع المحلي، وتطوير الإدارة المالية والاستخدام الأمثل للموارد المتاحة، وهذا بدوره يتطلب برامج تدريبية مكثفة لبناء القدرات الإدارية والفنية للوظائف المختلفة وفي جميع المستويات.

يتضح من خطة وزارة التربية وأهدافها الإستراتيجية في الغايتين الثانية والثالثة أهمية التدريب والتأهيل للقطاع التربوي من أجل ضمان تعليم جيد وإدارة جيدة للنظام التربوي المستند إلى النتائج، وكون المعهد الوطني للتدريب التربوي مرجعية وزارة التربية والتعليم في التدريب، التربوي، والإدارة العامة التي أولي لها مهمة تدريب وتمكين الطواقم في القطاع التربوي جاءت هذه الخطة لتساهم في تحقيق غايات القطاع التربوي في تحسين جودة التعليم وإدارة النظام التربوي بما ينعكس على تعلم الطلبة.

وقبل تناول تفصيلات خطة المعهد للتدريب التربوي لسنة 2019 لا بد من الإشارة إلى المرجعيات التي بنيت عليها الخطة مع وصف مختصر لكل منها ونقاط التركيز ذات العلاقة؛ للحصول على الصورة الكلية للتدريب التربوي في وزارة التربية والتعليم الذي يتم من خلال المعهد الوطني للتدريب التربوي.

هناك مجموعة من المرجعيات والوثائق لبناء هذه الخطة تتمثل في:

- قانون التربية والتعليم للعام 2017
- الخطة الاستراتيجية لقطاع التعليم 2017-2022
- الاستراتيجية الوطنية الأولى للتدريب لقطاع الخدمة المدنية 2018-2020
- مهام المعهد الوطني وخطته الاستراتيجية 2019-2022
- نتائج تحليل الاحتياجات التدريبية لسنة 2018
- نتائج، وتوصيات تقويم الدورات التدريبية في المعهد الوطني للتدريب التربوي.

قانون التربية والتعليم العام

هناك اجماع على أهمية التأهيل والتدريب لتمكين أي نظام، وقد برز هذا الاهتمام في القطاع التربوي كونه القطاع الذي يولى إليه بناء الإنسان، وكان ذلك جليا في قانون التربية والتعليم العام لسنة 2017 في تخصيصه لمواد وبنود لتدريب الكوادر الإدارية والفنية في النظام التربوي وتمكينها، ففي البند رقم (9) من مادة (4) والخاصة بمهام الوزارة والذي ينص على «توفير الكادر البشري المؤهل أكاديمياً ومهنياً لتشغيل وإدارة المؤسسة التعليمية الحكومية» تأكيد صريح على أهمية وضرورة التدريب والتمكين للعاملين في وزارة التربية لتمكين إدارة النظام.

إلى جانب ذلك فإن القانون أكد في كل من البند (1) من المادة (7) الخاصة برياض الأطفال والتي تنص على «تقوم الوزارة وفقاً لمعايير محددة، بإنشاء رياض الأطفال ومراكز لتدريب وتأهيل مربيات هذه المرحلة، وتحدد هذه المعايير بقرار من الوزير» والمادة (29) والخاصة بتأهيل العاملين في المؤسسات التعليمية والتي تنص على « تهيئ الوزارة في حدود إمكانياتها الفرص والوسائل للعاملين في المؤسسات التعليمية الحكومية لتنمية مهاراتهم العلمية والتربوية، ورفعها إلى المستوى المطلوب» أهمية التأهيل والتدريب في الجانبين الفني والإداري للعاملين من المستويات كافة.

الخطة الاستراتيجية لقطاع التعليم 2017-2022

تهدف وزارة التربية والتعليم في خطتها الاستراتيجية في الهدفين الثاني والثالث إلى **تطوير أساليب وبيئة تعليم وتعلم متمحورة حول الطالب** وإلى تعزيز المساءلة، والقيادة المبنية على النتائج، والحوكمة والإدارة، واللذان يتطلبان تطوير مقدرات ومهارات الأفراد العاملين في النظام التربوي، وتمكين النظام لتحقيقها، ومن التدخلات التي تقوم بها وزارة التربية والتعليم لتحقيق أولويات السياسات الوطنية وغاياتها الاستراتيجية ذات العلاقة في مجال تطوير المقدرات وتمكين النظام تلك التدخلات الخاصة **بالأولوية السياساتية الثالثة: «تحسين نوعية التعليم»** في برامج الخطة القطاعية للتعليم 2017-2022 التي تتمثل في الآتي:

- تطوير القدرات البشرية في مجال التخطيط والإدارة وفي مجالات الاختصاص على مستوى الوزارة ومديريات التربية والتعليم والمدارس.
- تطوير نظام واستراتيجية لتطوير القدرات الادارية انسجاماً مع الإدارة المستندة إلى النتائج والأوصاف الوظيفية.
- تطوير ومأسسة برامج ومسارات تدريب الإداريين والفنيين.

- زيادة عدد الاداريين والفنيين ممن تلقوا تدريباً متخصصاً في مجال عملهم.
- تطوير الإمكانيات الفنية والبشرية والمادية اللازمة لتطوير القدرات البشرية في النظام التربوي.
- ربط التقدّم في المسار الوظيفي ببرامج تدريبية.
- اعتماد برامج متخصصة في القيادة للفئات الوظيفية على صعيدي الإدارة الوسطى والعليا.
- توطين التدريب وبناء القدرات.
- وضع خطة تدريب استراتيجية على المواضيع الحديثة المتجددة في مجال الهندسة ونظم البناء والطاقة المتجددة لطواقم الادارة العامة للأبنية في الوزارة والمديريات.

الاستراتيجية الوطنية الأولى للتدريب لقطاع الخدمة المدنية 2018-2020

تم البدء بتطوير الاستراتيجية الوطنية الأولى 2018-2020 عام 2016 بتنسيق من ديوان الموظفين العام وبشراكة مع مراكز ومعاهد ودوائر التدريب الحكومية التخصصية وقد تم إنهاء الإستراتيجية عام 2018 وبانتظار إقرارها من مجلس الوزراء. وتتطلع الاستراتيجية إلى وجود» خدمات مدنية متطورة، كفؤة ذات جودة عالية يقدمها موظفو الخدمة المدنية للمواطنين والجهات المستفيدة الأخرى»، وتسعى إلى ذلك من خلال تحقيق الأهداف الاستراتيجية للتدريب والتي تتمثل في وجود الآتي:

1. إطار تنظيمي كفوء ومميز لتخطيط وإدارة وتنفيذ البرامج التدريبية.
2. دوائر حكومية قادرة على تنفيذ الاستراتيجية الوطنية للتدريب وخطط التدريب المنبثقة عنها.
3. ضمان تنمية الموارد البشرية في قطاع الخدمة المدنية من خلال تطوير شراكات محلية إقليمية ودولية.

وكون وزارة التربية والتعليم إحدى أكبر وزارات الدولة، ولديها معهد تدريب متخصص « المعهد الوطني للتدريب التربوي» فقد شاركت في بناء هذه الإستراتيجية وفي رفد الاستراتيجية بأهم احتياجات القطاع التربوي بالذات في المسار الإداري، لذا ينظر إلى الإستراتيجية الوطنية كمظلة للتنمية البشرية المستدامة والتي يمكن الاعتماد عليها في:

- بناء شراكات مع المدرسة الوطنية للإدارة والوزارات ذات العلاقة في تمكين موظفي القطاع التربوي من خلال المعهد الوطني للتدريب التربوي.
- توطين التدريب من خلال تدريب مدربين وتمكين مقدرات المعهد ومدربيه الحاليين لتمكين وتنمية مقدرات العاملين في وزارة التربية والتعليم.

وقد اعتمدت الاستراتيجية الوطنية البرامج التدريبية في ثلاثة مسارات تدريبية هي:

أولاً: برامج التدريب للمسار الإداري ويقسم البرنامج في هذا المسار إلى ثلاثة مستويات (القيادي، والإشرافي والتنفيذي).

ثانياً: برامج التدريب للمسار غير التخصصي وتشمل مجموعة من البرامج ذات المجالات النمطية التخصصية لعدد من الوظائف في الدوائر الحكومية.

ثالثاً: برامج التدريب للمسار التخصصي مثل دورات في مجال توظيف التكنولوجيا في التعليم، وتعزيز التعليم المهني والتقني.

تعريف بالمعهد الوطني للتدريب التربوي:

أنشئ المعهد الوطني للتدريب التربوي التابع لوزارة التربية والتعليم في فلسطين عام 2004م، وتم افتتاحه رسمياً في 2005/2/13 م بدعم من حكومة مملكة النرويج بناء على خطة طموحة ورؤية جديدة لوزارة التربية والتعليم الفلسطينية؛ لإحداث نقلة نوعية في تنمية وتطوير الموارد البشرية في جهاز التربية والتعليم. فالمعهد الوطني هو الجهة الرسمية التي أولى له تمكين الكوادر البشرية في القطاع التربوي، ضمن رؤية ورسالة وأهداف استراتيجية تتمثل في:

الرؤية:

أن يكون المعهد مؤسسة أكاديمية مهنية مرجعية في مجال إعداد المعلمين، وتنمية الموارد البشرية في القطاع التربوي على مستوى الوطن.

الرسالة:

إعداد المعلمين، وبناء الكوادر البشرية، والقيادات التربوية القادرة على إحداث التغيير النوعي على مستوى الوطن، من خلال تقديم حزم متكاملة ومتجددة من البرامج في مجال التعليم والإدارة والقيادة، وبمستوى متميز، يواكب التطور المستمر في المعرفة والتكنولوجيا، وتصميم البرامج التدريبية.

القيم:

- **العدالة:** تقديم التدريب وفق للاحتياج.
- **تكافؤ الفرص:** كل موظف له الحق في الحصول على التدريب وفق احتياجه ومتطلبات وظيفته.
- **الثقة:** تقديم برامج تدريبية ذات جودة ونوعية تقود إلى رفع الإمكانات وفق الاحتياج.
- **الشراكة:** تبنى وتنفذ وتتابع البرامج التدريبية بالشراكة مع جميع الإدارات العامة والمؤسسات التربوية ذات العلاقة.
- **المسؤولية**: المعهد الوطني مسئول عن رفع كفايات العاملين في وزارة التربية والتعليم بكافة المستويات فيها، والموظفون مسؤولون عن توظيف هذه الكفايات في سياق عملهم، والإدارات الشريكة مسؤولة عن متابعة توظيف هذه الكفايات.
- **الاحترام**: كل العاملين في وزارة التربية والتعليم لهم نفس التقدير والاحترام كونهم متساوين في الإنسانية مهما كانت درجة كفاياتهم ورتبهم الوظيفية.

الأهداف الاستراتيجية:

تتمثل الاهداف الاستراتيجية للمعهد الوطني للتدريب التربوي بالآتي:

- تطوير أداء العاملين في الوزارة وقدراتهم الإدارية والفنية والتربوية على مستويات وزارة التربية والتعليم كافة.
- الاسهام في إحداث تغيير نوعي في عمليتي التعليم والتعلم.
- تطوير النظام المؤسساتي وموارد المعهد.
- الإسهام في تزويد متخذي القرار في الوزارة بالمعلومات التي تساعد في تطوير السياسات التربوية.

استراتيجيات العمل في المعهد

إن استراتيجيات العمل في المعهد الوطني في تنفيذ مهامه سواء في مسار تدريب المعلمين والطواقم المساندة لهم، أم في مسار تدريب الإداريين، والاستراتيجية المرتبطة تتمثل في الآتي:

1. تصميم وتنفيذ برامج تدريبية لتنمية الموارد البشرية في وزارة التربية والتعليم في مستوياتها العليا والمتوسطة والتنفيذية من خلال:
   - تطوير قاعدة البيانات الخاصة بتنمية الموارد البشرية.
   - تنفيذ دراسات لتحديد الاحتياجات التدريبية بالتنسيق مع الإدارات المختلفة وفقا للوصف الوظيفي للعاملين وتطلعات الوزارة.
   - تطوير خطط استراتيجية وإجرائية سنوية لتدريب الإداريين.
   - متابعة التدريب وتقييمه، ودراسة أثره.
2. توظيف واسع للتكنولوجيا في العمليات التربوية إدارياً وفنياً من خلال:
   - تطوير نظام إدارة المعلومات المحوسب.
   - رصد احتياجات الفئات المختلفة في مهارات الحاسوب وتنفيذ برامج خاصة بها.
   - استخدام التكنولوجيا في التدريب والتأهيل.
   - التعزيز لجهود الوزارة في إنشاء مختبرات التكنولوجيا، وشبك المدارس بالإنترنت.
   - توظيف المنصات الإلكترونية المتاحة في التدريب الإلكتروني.
3. التشبيك مع المؤسسات والجامعات المحلية، والعربية، والدولية؛ لتطوير برامج المعهد.
   - عقد اتفاقيات تعاون مشتركة بين المعهد، والمؤسسات التربوية، ومعاهد التدريب المختلفة محلياً واقليمياً وعالمياً.
   - تصميم وتنفيذ برامج عن بعد (الإلكترونية) بالشراكة مع المؤسسات الخبيرة.
   - تأهيل كادر وطني من المدربين بالتعاون مع المدرسة الوطنية للإدارة، ومعاهد التدريب والمؤسسات التربوية.
   - تسويق عمل المعهد على المستويات المحلية، والإقليمية، والعالمية.
4. رفد متخذي القرار وراسمي السياسات بالمعلومات التي تساعد على تطوير السياسات في مجال التطوير التربوي من خلال:
   - توصيات الملتقيات والمؤتمرات التربوية التي ينفذها المعهد.
   - دراسات عن الاحتياجات التدريبية للفئات المختلفة.
   - تقارير التقييم حول التدريب وأثره على الفئات التدريبية كافة.

5. تطوير القدرات المادية والبشرية للمعهد بما يحقق التميز من خلال:
   - تحديد احتياجات طاقم المعهد وبناء الخطط التطويرية وتنفيذها.
   - تطوير هيكلية المعهد وخططه الاستراتيجية والسنوية.
   - تطوير كادر من المعهد كمدربين وطنيين.
   - تطوير البنية التحتية للمعهد.
   - تطوير قاعدة البيانات.
   - تطوير بوابة المعهد الالكترونية.
   - تطوير معايير لجودة المعهد وتميّزه.

آلية اختيار المدربين:

يعتمد المعهد الوطني للتدريب التربوي أكثر من طريقة للاستعانة بالمدربين في برامجه التدريبية:

1. طاقم المعهد، إذ يشارك مشرفو التدريب في برامج تأهيل المعلمين، والقيادة المدرسية، والإشراف التربوي، وبعض الدورات التدريبية للإداريين.
2. خبراء واختصاصيون من وزارة التربية والتعليم في بعض برامج تدريب الإداريين، والإشراف التربوي.
3. خبراء واختصاصيون متطوعون من الوزارات الأخرى كوزارة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات، والمعهد الفلسطيني للمالية العامة والضرائب، أو الجامعات.
4. التعاقد مع خبراء واختصاصيين من خلال شركات، ومؤسسات تدريبية معتمدة.
5. التعاقد مع أساتذة جامعات من خلال جامعاتهم، أو بشكل فردي.
6. التعاقد مع خبراء تربويين بشكل فردي.

تقويم البرامج التدريبية:

يأخذ تقويم البرامج التدريبية أكثر من شكل ومستوى، ومرحلة، ويتم ذلك وفق الآتي:

1. **التقويم البنائي:** من خلال مراجعة كل مجمع من مجمعات البرامج التدريبية، أو الموارد التدريبية بدءاً بالتخطيط ثم أثناء تنفيذ مراحل التدريب، وتعديلها باستمرار لمواءمة المستجدات ومتطلبات التدريب.
2. **التقويم الختامي:** بعد الانتهاء من الدورة، أو البرنامج التدريبي، أخذ تغذية راجعة ورضى المشاركين عن أمور عدة تتمثل في:
   - المادة التدريبية.
   - المدرب.
   - بيئة التدريب.
   - أساليب التدريب.
   - أساليب التقويم المستخدمة.
   - الأهداف.
3. **تقويم الفاعلية:** يتم بعد الانتهاء من تنفيذ البرنامج التدريبي، ويتخذ عدة مناحي للتأكد من تحقيق الأهداف المرجوة من التدريب، ويتم قياسها من خلال (الامتحانات، رأي المتدربين، رأي المدربين، اهتمام المتدربين وانتظامهم بالبرنامج التدريبي، وملاحظة مستوى الأداء في مواقع العمل بعد انتهاء التدريب).

* الأنموذج المستخدم في تقويم البرامج التدريبية هو أنموذج كيركباتريك، ويتضمن هذا الأنموذج أربعة مستويات (رد الفعل، والتعلم، والجانب التطبيقي، والنتائج) أي إن التقويم يتم ضمن ثلاث مراحل هي:

أ. تقويم قبلي: يتم من خلال:

- تحديد الاحتياجات التدريبية.

- تطوير المواد التدريبية من قبل خبراء متخصصين في المجال من طواقم المعهد والشركاء.

ب. أثناء التدريب: ويأخذ المستوى الأول والثاني والثالث من انموذج كيركباتريك:

- المستوى الأول: رد الفعل للمتدربين تقويم رضا.

- المستوى الثاني: التعلم.

- المستوى الثالث: الجانب التطبيقي وما يرتبط به من توجهات وتطبيقات للمهام (المشاريع والمهام).

ج. بعد التدريب: يأخذ منحى:

- التغذية الراجعة، والرضا عن فاعلية البرنامج.

- فاعلية البرنامج من ذوي العلاقة.

- تقييم ومناقشة المشاريع.

ومن الأدوات المستخدمة في تقييم برامج التدريب وفق برامج التأهيل للمعلمين والطواقم المساندة، وبرامج تدريب الإداريين:

- أنموذج تقييم الرضا اليومي.
- أنموذج تقييم المدرب.
- أنموذج تقييم الدورة أو البرنامج.
- معايير تحكيم المبادرات والمشاريع، وما يرتبط بها من مؤشرات للمعلمين، ومديري المدارس والمشرفين.
- أدوات قياس الكفايات التعليمية للمعلمين وما يرتبط بها من مؤشرات ومستويات للمرحلة الدنيا، والأساسية، والثانوية.
- أدوات قياس الكفايات القيادية لمديري المدارس، وما يرتبط بها من مؤشرات ومستويات.

برامج المعهد التدريبية

يعتبر المعهد الوطني مرجعية وزارة التربية والتعليم في التدريب؛ لذا عهد إليه مسؤولية تقديم برامج تدريبية تتناسب مع أوصافهم الوظيفية ومتطلبات التأهيل التربوي، يمكن تصنيف برامج المعهد التدريبية إلى:

أولاً: برامج التدريب والتأهيل التربوي للمعلمين والطواقم المساندة، والتي تهدف إلى إحداث تغيير نوعي في عمليتي التعليم والتعلم وتتمثل في:

برامج دبلوم مهني متخصص معتمدة من هيئة الاعتماد والجودة:

- برنامج الدبلوم المهني المتخصص في التعليم لتأهيل معلمي 1-4.
- برنامج الدبلوم المهني المتخصص في التعليم لتأهيل معلمي 5-9.
- برنامج الدبلوم المهني المتخصص في القيادة المدرسية.
- الدبلوم المهني المتخصص في الإشراف التربوي.

برامج دبلوم مهني متخصص رفعت للاعتماد في النصف الأول من العام 2019 من هيئة الاعتماد والجودة وبانتظار اعتمادها:

- برنامج الدبلوم المهني المتخصص في التعليم لتأهيل معلمي 10- 12.
- برنامج الدبلوم المهني المتخصص في الإشراف الإرشادي.
- برنامج الدبلوم المهني المتخصص في التربية الخاصة.
- برنامج الدبلوم المهني المتخصص في المكتبات المدرسية.

برامج دبلوم مهني متخصص قيد العمل على الاعتماد من هيئة الاعتماد والجودة:

- برنامج الدبلوم المهني المتخصص في التعليم لتأهيل مربيات رياض الأطفال.
- برنامج الدبلوم المهني المتخصص لتعليم الكبار.

برامج التهيئة:

- المعلم الجديد 1-12.
- مربيات رياض الأطفال.
- معلمات غرف المصادر.
- برامج التعليم المهني والتقني.

ثانياً: مسار التدريب الإداري

يتضمن مجموعة برامج التدريب الإداري التي تهدف إلى تطوير أداء العاملين في الوزارة، وقدراتهم الإدارية والفنية على مستويات وزارة التربية والتعليم كافة؛ لتمكين النظام الإداري، ولتعزيز المساءلة، والقيادة المبنية على النتائج، والحوكمة والإدارة.

تحديد احتياجات الإداريين:

يقوم المعهد الوطني بجمع بيانات حول الاحتياجات التدريبية في وزارة التربية والتعليم بأكثر من طريقة وأداة؛ كالاستبانات التي توزع على الإدارات العامة والمديريات، ومن ملاحظات المتدربين الملتحقين بالتدريب، ونتائج تقييم الدورات التدريبية المرتبطة باحتياجاتهم التدريبية، إضافة لتحليل تقييم الأداء للموظفين، والاحتياجات الخاصة للإدارات العامة، والجدول رقم (1) يظهر الاحتياجات التدريبية التي تم تجميعها عام 2018، والتي تضمنت جميع الاحتياجات التي تم تجميعها في السنوات الأربع السابقة للفئات الوظيفية المختلفة وتوزيعها وفق المجالات المعتمدة في الخطة الاستراتيجية الوطنية للتدريب.

جدول (1): الاحتياجات التدريبية للإداريين وتوزيعها وفق مجالات الاستراتيجية الوطنية للتدريب

المجال	الاحتياجات التدريبية	
تطوير السياسات والتخطيط والبحث	- رسم سياسات. - التخطيط الإستراتيجي والإجرائي. - التخطيط في الأزمات (خطط الطوارئ). - التفكير الاحترافي. - الريادة والابداع.	- البحث العلمي. - البحث الإجرائي. - حل المشكلات. - المتابعة والتقييم. - قيادة التغيير.
إدارة الموارد البشرية	- اعداد التقارير - تقييم الأداء. - بناء الفريق والعمل كفريق. - فن التحفيز. - إدارة الأفراد. - إدارة التنافس والصراع الوظيفي.	- إدارة الوقت. - إدارة الأزمات والمخاطر. - أخلاقيات وبروتوكول العمل المهني. - تفويض صلاحيات. - فن المقابلات. - إدارة العمل في حالة الطوارئ.
الشؤون المالية	- اعداد الموازنات. - التحليل المالي. - إعداد التقارير المالية. - برنامج بيسان. - إدارة العطاءات.	- تدقيق حسابات. - المحاسبة الحكومية. - المعايير الدولية للمحاسبة. - إدارة مالية. - إدارة العقود.
تكنولوجيا المعلومات	- Oracle. - Graphic design. - Access. - ICDL. - PowerPoint. - شبكات الحاسوب.	- إدارة أمن المعلومات. - إدارة المعلومات. - اكسل متقدم. - قواعد البيانات. - دورة متقدمة في تطبيقات الويب. - Photoshop.
إدارة المشاريع	- تصميم المشاريع وكتابة المقترحات. - إدارة المشاريع.	- متابعة وتقييم المشاريع.
التدريب	- إعداد مواد تدريبية. - اعداد مواد تدريبية إلكترونية. - تدريب مدربين.	- متابعة وتقييم التدريب. - تصميم وتنفيذ تدريب إلكتروني.
العلاقات العامة	- اللغات (انجليزي، عبري). - البروتوكول والإتيكيت.	- اتصال وتواصل.
التدقيق الداخلي	- كتابة تقارير الرقابة.	- الرقابة المالية والإدارية.
خدمات الجمهور	- اتصال وتواصل.	- البروتوكول والاتيكيت.
الخدمات المساندة	- أرشفة إلكترونية. - كتابة التقارير.	- إسعاف أولي. - صياغة الكتب/ الرسائل.
الإحصاء	- SPSS.	- تقارير إحصائية.
الجودة	- تحليل الأداء المؤسسي. - ضبط الجودة.	- إدارة الجودة

مستويات التدريب الإداري:

تتجه وزارة التربية والتعليم إلى اعتماد برامج تدريب إداريين، مبنية على الاحتياجات التدريبية ومتطلبات الوظيفة ومتطلبات تحقيق الخطة القطاعية التعليمية، ضمن ثلاثة محاور تتمثل في:

1. برامج تدريبية في مجالات عامة للإداريين مرتبطة بأوصافهم الوظيفية ووفقا للمسمى الوظيفي.
2. برامج تدريبية في مجالات تخصصية للإداريين بمختلف مسمياتهم وأوصافهم الوظيفية.
3. برنامج تدريبي لتهيئة الموظف الجديد بالمهارات العامة والخاصة التي ترتبط بوصفه الوظيفي.

أولاً: البرامج التدريبية الإدارية العامة المرتبطة بالمسمى الوظيفي هناك مجموعة من المهارات العامة المتطلبة لجميع موظفي وزارة التربية والتعليم، أو لمسميات وظيفية عامة بغض النظر عن الإدارة العامة التي يعمل بها أو تابع لها والتي تساعد على تطوير أداء الموظفين وتمكينهم من أداء مهامهم الوظيفية، والجدول (2) يتضمن ورش العمل والدورات التدريبية الإدارية العامة في كل برنامج وهي:

- برنامج المدير العام.
- برنامج المدير.
- برنامج رئيس القسم (أو ما يوازيه).
- برنامج مدير المدرسة.
- برنامج الإداريين.
- برنامج السكرتير.
- برنامج موظفي الخدمات (أذنة، حراس، سائقين،...)

جدول (2): الدورات وورش العمل المتضمنة في البرامج التدريبية الخاصة بالمسميات الوظيفية المختلفة

المسمى الوظيفي	الدورات وورش العمل التدريبية
مدير عام	رسم السياسات، قيادة التغيير، إدارة الأزمات والطوارئ.
	التفكير الابتكاري، والريادة والإبداع.
	تحليل وتطوير الأداء المؤسسي.
مدير	التخطيط الإستراتيجي والاجرائي، ادارة المشاريع والمتابعة والتقييم، وحل المشكلات، وإدارة المخاطر، وإدارة العمل في حالة الطوارئ، أمن معلومات، إدارة المعلومات.
	تفويض الصلاحيات، الريادة والابداع، فن التحفيز، تقييم الأداء، وادارة الافراد.
	إدارة وضبط الجودة، الاتصال والتواصل، اللغة الإنجليزية، بناء الفريق، البروتوكول
رئيس قسم أو ما يوازيه	بناء الفريق، وتقييم الأداء، وادارة الافراد، التخطيط الاجرائي، وكتابة مقترحات المشاريع، والمتابعة والتقييم، كتابة التقارير، الاتصال والتواصل، ادارة المعلومات، البروتوكول، صياغة الرسائل، ادارة الوقت، لغة انجليزية، الريادة والابداع، البحث الاجرائي، أمن معلومات.
مدير مدرسة	بناء الفريق، وتقييم الأداء وإدارة الأفراد، والتخطيط، كتابة التقارير، الاتصال والتواصل، القيادة والادارة، ادارة الوقت، حل المشكلات، صياغة الرسائل، لغة انجليزية، الريادة والإبداع، البحث الإجرائي، بناء مشاريع تطويرية، البروتوكول والإتيكيت، تفويض الصلاحيات، أمن المعلومات، إدارة المعلومات، التخطيط الاستراتيجي.
موظف إداري	الاتصال والتواصل، إدارة المعلومات، البروتوكول، أرشفة وتوثيق، والمراسلات، كتابة التقارير، حاسوب، أمن المعلومات، لغة إنجليزية.
سكرتير	الاتصال والتواصل، إدارة المعلومات، البروتوكول، أرشفة وتوثيق، والمراسلات، اتصال وتواصل، حاسوب، أمن المعلومات، اللغة الإنجليزية.
موظف الخدمات	الاتصال والتواصل، البروتوكول والإتيكيت، إسعاف أولي.

بالاستناد إلى البرامج التدريبية التي يعمل على اعتمادها في وزارة التربية والتعليم لربطها بالمسار الوظيفي للموظف فإن 31 دورة تدريبية أساسية سيتم اعتمادها لموظفي الوزارة، كل وفق مسماه الوظيفي، والبرنامج التدريبي الخاص به، والجدول رقم (3) يوضح الدورات التدريبية المتضمنة في البرامج التدريبية الخاصة بالمسميات الوظيفية المختلفة، وعدد الساعات المقترحة لكل منها.

جدول (3): البرامج التدريبية الإدارية العامة وتوزيعها حسب الفئة المستهدفة وعدد الساعات المقترحة لكل برنامج

الرقم	عنوان الدورة / ورشة العمل	الفئة المستهدفة	عدد الساعات
1	قيادة التغيير	مديرون عامون	5
2	تخطيط استراتيجي	مديرو دوائر، مديرو المدارس	25
3	تخطيط إجرائي	مديرو دوائر، رؤساء أقسام، مديرو المدارس	25
4	رسم السياسات	مديرون عامون	5
5	ادارة الافراد	مديرو دوائر، رؤساء أقسام	30
6	نظم ادارة المعلومات	رؤساء أقسام، مديرو دوائر، مديرو المدارس، موظفون إداريون، سكرتاريا	25
7	بناء وادارة الفريق	رؤساء أقسام، مديرو دوائر، مديرو المدارس	25
8	كتابة التقارير بأنواعها	رؤساء أقسام، موظفون إداريون	20
9	الابداع الاداري والتفكير الاحترافي	مديرون عامون	5
10	فنيات ادارة السلوك	مديرو المدارس	30
11	إدارة مشاريع وكتابة مقترحات المشاريع	رؤساء أقسام، مديرو دوائر، مديرو المدارس	50
12	البحث الإجرائي	رؤساء أقسام، مديرو المدارس	25
13	تقييم الأداء	رؤساء أقسام، مديرو دوائر، مديرو المدارس	25
14	أرشفة إلكترونية Electronic Archiving	موظفون إداريون، وسكرتاريا	25
15	المراسلات	السكرتاريا، رؤساء أقسام، مديرو المدارس، موظفون اداريون	25
16	اللغة الإنجليزية	السكرتاريا، رؤساء أقسام، موظفون اداريون، مديرو دوائر	35
17	تفويض الصلاحيات	مديرو دوائر، مديرو المدارس	20
18	مهارات الاتصال والتواصل	السكرتاريا، رؤساء أقسام، مديرو دوائر، مديرو المدارس، موظفو الخدمات	20
19	ادارة الازمات والطوارئ	مديرون عامون	5
20	ادارة الوقت	مديرو المدارس، رؤساء أقسام	20
21	مهارات الحاسوب	موظفون إداريون، وسكرتاريا	40
22	ادارة المخاطر	مديرو دوائر	
23	اسعاف اولي	موظفو الخدمات	10
24	الريادة والإبداع	مديرون عامون، رؤساء أقسام، مديرو دوائر، مديرو المدارس	20
25	المتابعة والتقويم	مديرو دوائر، رؤساء أقسام	30
26	البروتوكول والاتيكيت	مديرو دوائر، مديرو المدارس، رؤساء الأقسام، موظفون إداريون، سكرتاريا، موظفو الخدمات	20
27	فن التحفيز	مديرو دوائر، مديرو المدارس	20
28	أمن المعلومات	مديرو دوائر، مديرو المدارس، رؤساء أقسام، موظفون إداريون، سكرتاريا.	30
29	ضبط وضمان الجودة	مديرو دوائر	20
30	تحليل الأداء المؤسسي	مديرون عامون	5
31	إدارة الطوارئ	مديرو المدارس	20

ثانياً: برامج تدريبية في مجالات تخصصية للإداريين مرتبطة بمسمياتهم وأوصافهم الوظيفية في الإدارات العامة

تهتم هذه البرامج بتلبية الاحتياجات الخاصة للفئة المستهدفة لتنمية قدراتهم في مجال التخصص والجدول رقم (4) يظهر دورات تدريب الإداريين التخصصية وتوزيعها وفق المسمى الوظيفي في الإدارة العامة، وعدد الساعات المقترحة لكل دورة ، ويقتصر في الاغلب على طلب أفراد من مسميات مختلفة من الادارات العامة يمكن تقديم خدمات التدريب لهم من خلال إلحاقهم بدورات تدريبية داخل الوطن او خارجه بالتشبيك مع المعاهد والمؤسسات المتخصصة بالتدريب مثل: المعهد المالي والمدرسة الوطنية للإدارة، ووزارة الاتصالات والمعلومات... الخ.

جدول (4) دورات تدريب الإداريين التخصصية وتوزيعها وفق المسمى الوظيفي والإدارات العامة وعدد الساعات المقترحة:

الرقم	عنوان الدورة	الفئة المستهدفة	عدد الساعات المقترحة
1	تدقيق الحسابات	رؤساء أقسام المالية	30
2	المحاسبة الحكومية	دوائر المالية وأقسامها	25
3	المعايير الدولية للمحاسبة	محاسبون	30
4	ادارة العقود	رؤساء أقسام المالية	20
5	تحليل مالي باستخدام Excel	محاسبون من الوزارة والمديريات	30
6	إدارة العطاءات	رؤساء أقسام وموظفي المالية	25
7	إعداد التقارير المالية	رؤساء أقسام وموظفي المالية	25
8	الادارة المالية	رؤساء اقسام وموظفي المالية	35
9	الرقابة المالية والإدارية	رؤساء أقسام و موظفي المالية	30
10	مهارات الاتصال مع وسائل الاعلام	رؤساء اقسام العلاقات في الوزارة والمديريات	25
11	التصميم الجرافيكي	موظفو طباعة الكتب في مركز المناهج	45
12	إعداد مدربين (مستوى اول)	المعهد الوطني	60
13	إعداد مدربين (مستوى متقدم)	المعهد الوطني	35
14	اعداد الموازنات المستندة على البرامج والمشاريع	مديرو الدوائر ورؤساء الأقسام المالية	30
15	تحليل احصائي spss مستوى متقدم	رؤساء اقسام وموظفو التخطيط والقياس والتقويم	30
16	تصميم التدريب الإلكتروني	مشرفو تدريب ورؤساء اقسام المعهد الوطني	
17	إدارة العقود والتحكيم	مهندسو الابنية من الوزارة والمديريات	30
18	المناقصات للاشغال والخدمات الاستشارية/ ادارة عقود الاشغال والخدمات الاستشارية	مهندسو الابنية من الوزارة والمديريات	20
19	بناء وادارة المحافظ الاستثمارية	رؤساء اقسام وموظفو مالية ومحاسبة وحدة التكافل	20
20	تقييم المخاطر الاستثمارية والمالية	رؤساء اقسام وموظفو مالية ومحاسبة وحدة التكافل	20
21	الصكوك الإسلامية وإدارة الاستثمارات	رؤساء أقسام وموظفو مالية ومحاسبة وحدة التكافل	20
22	إدارة المخاطر المالية وتحليل الأداء المالي	رؤساء أقسام وموظفو مالية ومحاسبة وحدة التكافل	20
23	المهارات المتقدمة في التخطيط ووضع الميزانيات والتنبؤ المالي	رؤساء أقسام وموظفو مالية ومحاسبة وحدة التكافل	30
24	تقييم المخاطر المالية الناشئة عن شراكة القطاعين العام والخاص	رؤساء أقسام وموظفو مالية ومحاسبة وحدة التكافل	20
25	إدارة المشتريات	رؤساء اقسام وموظفو مالية ومحاسبة	20

26	استخدام نظرية IRT في بناء اختبارات التحصيل	رؤساء اقسام وموظفون من الوزارة والمديريات القياس والتقويم	20
27	معايير نماذج الاختبارات للوصول لنماذج متكافئة	رؤساء اقسام وموظفون من الوزارة والمديريات القياس والتقويم	20
28	دورة لغة عبرية	رؤساء اقسام وموظون ومديرو دوائر الشؤون الإدارية والمالية	20
29	الريادة المعلوماتية	رؤساء اقسام وموظفو الشؤون الادارية	20
30	Web Application Development	رؤساء اقسام وموظفو الشؤون الادارية والتقنيات	20
31	Andriod Application DEVELOPMENT	رؤساء اقسام وموظفو الشؤون الادارية والتقنيات	20
32	Advanced ORACLE Developer	رؤساء اقسام وموظفو الشؤون الادارية والتقنيات	20
33	التدريب على برنامج NVIVO لتحليل البيانات النوعية	رؤساء اقسام وموظفون من المعهد الوطني	20
34	الدراما في التعليم	مشرفو التدريب المعهد الوطني	20
35	قانون الشراء واللوازم	مديرو دوائر ورؤساء أقسام المعهد الوطني	20
36	مجتمعات التعلم المهنية	مشرفو تدريب المعهد الوطني	20
37	تخطيط وإدارة المؤتمرات	مديرو دوائر ورؤساء اقسام من المعهد الوطني	20
38	بيئة مودل	مشرفو تدريب المعهد الوطني	20
39	لبنات التعلم (تصميم التعليم)	مشرفو تدريب المعهد الوطني	20
40	big data analytics &maagement software	مبرمجون من التخطيط	20
41	برنامج بيسان	رؤساء أقسام وموظفو التخطيط والمالية	20
42	MVC Core 2.0	مبرمجون وموظفو حاسوب	20
43	إعداد الهياكل التنظيمية والوصف الوظيفي	مديرو دوائر	20

ثالثاً: برنامج تهيئة الموظف الجديد

تهتم هذه البرامج بتهيئة الموظفين الجدد بمختلف مسمياتهم الوظيفية للوظيفة العمومية، والجدول رقم (5) يظهر محاور البرنامج التدريبي لتهيئة الموظفين الجدد، وتوزيعها وفق المسمى الوظيفي، وعدد الساعات المقترحة لكل محور.

جدول (5) الدورات التدريبية لتهيئة الموظفين الإداريين الجدد وتوزيعها وفق المسمى الوظيفي وعدد الساعات المقترحة لكل منها

الرقم	محاور البرنامج	الفئة المستهدفة	عدد الساعات المقترح
1	مدونة السلوك وأخلاقيات الوظيفة العامة	الموظفون الجدد من الوزارة والمديريات والمدارس من جميع المسميات تعيينات 2019-2020	5
2	الحقوق والواجبات الوظيفية للموظف العام (قانون الخدمة المدنية)	الموظفون الجدد من الوزارة والمديريات والمدارس من جميع المسميات تعيينات 2019-2020	5
3	النوع الاجتماعي	الموظفون الجدد من الوزارة والمديريات والمدارس من جميع المسميات تعيينات 2019-2020	2.5
4	أساسيات المالية العامة	الموظفون الجدد من الوزارة والمديريات والمدارس من جميع المسميات تعيينات 2019-2020	2.5
5	التنظيم الإداري والهيكل التنظيمي	الموظفون الجدد من الوزارة والمديريات والمدارس من جميع المسميات تعيينات 2019-2020	2.5
6	أساسيات التشريعات المتعلقة بقانون التقاعد	الموظفون الجدد من الوزارة والمديريات والمدارس من جميع المسميات تعيينات 2019-2020	5
7	استخدام تكنولوجيا المعلومات للموظف في القطاع العام (أمن المعلومات)	الموظفون الجدد من الوزارة والمديريات والمدارس من جميع المسميات تعيينات 2019-2020	2.5

الخطة التنفيذية للعام 2020

تتضمن الخطة التنفيذية البرامج التي اعتمدها المعهد، والتي سيقوم بتنفيذها، خلال العام 2020 بالاستناد إلى خطة وزارة التربية والتعليم للعام 2020 ؛ للمساهمة في تحقيق أهدافها، والتي تستهدف العاملين في وزارة التربية والتعليم بمستوياتهم المختلفة (الوزارة، المديريات، والمدارس، ورياض الأطفال)، من معلمين وطواقم مساندة وإداريين في البرامج الأربعة: التعليم الأساسي، والثانوي، والحوكمة والإدارة، ورياض الأطفال، والخطة التنفيذية لتحقيق كل مخرج في البرامج الأربعة بما تتضمنه من غايات، أهداف فرعية، مشاريع، مخرجات، وإجراءات لتحقيق المخرجات ضمن جدولة زمنية، إضافة لاستكمال التدريب في برامج الدبلوم المهني المتخصص في التعليم، والقيادة، وتهيئة المعلم الجديد للملتحقين خلال العام 2020/2019 ، والبدء بتنفيذ أنشطة جديده للعام 2021/2020 ، وفيما يأتي عرض موجز لأنشطة المعهد للعام 2020 بالاستناد إلى خطة الوزارة للعام 2020 لها:

برنامج رياض الأطفال

أولاً: برنامج تهيئة مربيات الأطفال:

الغاية (2)	زيادة نسبة المؤهلات من المربيات والمديرات والمشرفات في رياض الأطفال الخاصة والحكومية من 36.2% في العام 2020 إلى 59% في العام 2022 وفق استراتيجية تدريب المعلمين.
الهدف الفرعي	950 مربية رياض أطفال تم تطوير كفاءتهم، و35 مشرفة رياض أطفال سنوياً.
المشروع	تطوير كفاءة رياض الأطفال الحكومية والخاصة.
المخرج 2.2.1	100معلمة رياض أطفال حكومي تم تأهيلهم ضمن برنامج التهيئة لرياض الأطفال.
الإجراءات	9 لقاءات وجاهية و 18حلقة تعلم.
تاريخ بدء التدريب	آب/2020 أيار/2021.
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للتعليم العام.

ثانيا: الدبلوم المهني المتخصص في تأهيل مربيات الأطفال:

الغاية (2)	زيادة نسبة المؤهلات من المربيات والمديرات والمشرفات في رياض الأطفال الخاصة والحكومية من 36.2% في العام 2020 إلى 59% في العام 2022 وفق استراتيجية تدريب المعلمين.
الهدف الفرعي	950مربية رياض أطفال تم تطوير كفاءتهم و 35 مشرفة رياض أطفال سنوياً.
المشروع	تطوير كفاءة رياض الأطفال الحكومية والخاصة.
المخرج 2.2.2	100معلمة رياض أطفال تم تأهيلهم ضمن برنامج الدبلوم المهني المتخصص لرياض الأطفال.
الإجراءات	9لقاءات وجاهية و 18حلقة تعلم.
تاريخ بدء التدريب	لاحقا بعد اعتماد البرنامج.
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للتعليم العام.

برنامج التعليم الأساسي

أولا: تطوير قدرات معلمي الصفوف 1-4:

الغاية (2)	زيادة نسبة المؤهلين والمؤهلات من الطواقم التعليمية والمساندة لهم وفق استراتيجية إعداد المعلمين والمعلمات وتأهيلهم من (60.4%) في العام 2017 الى 75.4% في نهاية العام 2022.
الهدف الفرعي	زيادة نسبة المؤهلين من المعلمين والمعلمات والمديرين، والمديرات في المدارس الأساسية الحكومية لتشمل (9275) مديراً، معلماً، ومشرفاً في نهاية العام 2020.
المشروع	تأهيل المعلمين في المدارس الأساسية ضمن سياسات، ومعايير التأهيل التربوي المهني (1-9).
المخرج 2.1.1	75معلما من معلمي الصفوف 1-4 تم تأهيلهم في ضوء الكفايات، والمعايير المهنية للمعلم بالتعاون مع الجامعات.
الإجراءات	تطوير المجمعات التدريبية بالشراكة مع الجامعات الشريكة، تحديث بيانات المعلمين المرشحين للالتحاق ببرنامج تأهيل المعلمين، التعاقد مباشرة مع الجامعات الشريكة لتنفيذ برامج التدريب، تنفيذ التدريب في الجامعات ل 75 معلما في الجامعات المحلية.
تاريخ بدء التدريب	آب/-2020 أيار/2021.
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للإشراف والتأهيل التربوي، الجامعات الفلسطينية (القدس المفتوحة، القدس، الخليل، النجاح، ومن غزة جامعة الأزهر).

ثانيا: تطوير قدرات معلمي الصفوف 5-9:

الغاية (2)	زيادة نسبة المؤهلين والمؤهلات من الطواقم التعليمية والمساندة لهم وفق استراتيجية إعداد المعلمين والمعلمات وتأهيلهم من (60.4%) في العام 2017 إلى 75.4% في نهاية العام 2022.
الهدف الفرعي	زيادة نسبة المؤهلين من المعلمين والمعلمات والمديرين والمديرات في المدارس الأساسية الحكومية لتشمل (9275) مديراً معلماً ومشرفاً في نهاية العام 2020.
المشروع	تأهيل المعلمين في المدارس الأساسية ضمن سياسات ومعايير التأهيل التربوي المهني (1-9).
المخرج 2.1.2	500 معلماً من معلمي الصفوف 5-10 تم تأهيلهم في ضوء الكفايات و المعايير المهنية للمعلم.
الإجراءات	تنفيذ التدريب في المديريات ل 500 معلم بالتعاقد مع خبراء؛ لتعويض النقص في المدربين.
تاريخ بدء التدريب	آب/-2020 أيار/2021.
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للإشراف والتأهيل التربوي.

ثالثا: تهيئة مدير المدرسة على مهارات أساسية في القيادة:

الغاية (2)	زيادة نسبة المؤهلين والمؤهلات من الطواقم التعليمية والمساندة لهم وفق استراتيجية إعداد المعلمين والمعلمات وتأهيلهم من (60.4%) في العام 2017 إلى 75.4% في نهاية العام 2022.
الهدف الفرعي	زيادة نسبة المؤهلين من المعلمين والمعلمات والمديرين والمديرات في المدارس الأساسية الحكومية لتشمل (9275) مديراً معلماً ومشرفاً في نهاية العام 2020.
المشروع	تأهيل المعلمين في المدارس الأساسية ضمن سياسات ومعايير التأهيل التربوي المهني (1-9).
المخرج 2.1.3	75 مدير مدرسة جديد تم تأهيلهم على مهارات أساسية في القيادة (دورة التهيئة).
الإجراءات	حصر أسماء المعلمين المرشحين وفقاً للمعايير المتفق عليها مع المتابعة الميدانية، مراجعة المادة التدريبية وتطويرها، وتنفيذ التدريب في التجمعات المناطقية.
تاريخ بدء التنفيذ	آب /2020
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للمتابعة الميدانية.

رابعا: الدبلوم المهني المتخصص في القيادة المدرسية:

الغاية (2)	زيادة نسبة المؤهلين والمؤهلات من الطواقم التعليمية والمساندة لهم وفق استراتيجية إعداد المعلمين والمعلمات وتأهيلهم من (60.4%) في العام 2017 إلى 75.4% في نهاية العام 2022.
الهدف الفرعي	زيادة نسبة المؤهلين من المعلمين والمعلمات والمديرين والمديرات في المدارس الأساسية الحكومية لتشمل (9275) مديراً معلماً ومشرفاً في نهاية العام 2020.
المشروع	الدبلوم المهني المتخصص.
المخرج 2.1.6	60 مدير مدرسة جديداً أنهوا دبلوما مهنيا متخصصا في القيادة المدرسية الضفة فقط
الإجراءات	تنفيذ برامج الدبلوم المهني في المعهد وفي المديريات.
تاريخ بدء التدريب	آب/-2020 أيار/2021.
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للمتابعة الميدانية.

خامسا: دعم السياسات في الوزارة، ورفدها بمعطيات مسانده ومؤشرات نوعية:

الغاية (2)	زيادة نسبة المؤهلين والمؤهلات من الطواقم التعليمية والمساندة لهم وفق استراتيجية إعداد المعلمين والمعلمات وتأهيلهم من (60.4%) في العام 2017 إلى 75.4% في نهاية العام 2022.
الهدف الفرعي	زيادة نسبة المؤهلين من المعلمين والمعلمات والمديرين والمديرات في المدارس الأساسية الحكومية لتشمل (9275) مديراً معلماً ومشرفاً في نهاية العام 2020.
المشروع	الدبلوم المهني المتخصص.
المخرج 2.1.7	2 دراسة ذات علاقة ببرنامج الدبلوم المهني المتخصص في التعليم وتحقيق الكفايات التعليمية في الضفة نفذت لمديري المدارس.
الإجراءات	بناء أدوات الدراسة، تحكيمها، توزيعها على العينة، جمع البيانات، تحليل البيانات، النتائج، التوصيات، الطباعة والنشر للدراسات.
تاريخ بدء التدريب	أيار /2020.
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للإشراف والتأهيل التربوي، الإدارة العامة للقياس والتقويم، الإدارة العامة للمتابعة الميدانية، مركز البحث والتطوير، الإدارة العامة للتخطيط .

سادسا: برنامج التهيئة (للمعلم الجديد).

الغاية (2)	زيادة نسبة المؤهلين والمؤهلات من الطواقم التعليمية والمساندة لهم وفق استراتيجية إعداد المعلمين والمعلمات وتأهيلهم من (60.4%) في العام 2017 إلى 75.4% في نهاية العام 2022.
الهدف الفرعي	زيادة نسبة المؤهلين من المعلمين والمعلمات والمديرين والمديرات في المدارس الأساسية الحكومية لتشمل (9275) مديراً معلماً ومشرفاً في نهاية العام 2020.

المشروع	الدبلوم المهني المتخصص.
المخرج 2.1.9	تدريب 600 معلماً جديداً ضمن برنامج تهيئة المعلم الجديد في التعليم في الضفة فقط (واستكمال تدريب 1200 معلّما جديدا ضمن برنامج تهيئة المعلم الجديد).
الإجراءات	عقد ورش عمل تدريبية على برنامج الدبلوم المهني المتخصص، تطوير مواد تدريبية بشكل تشاركي مع مشرفي التّدريب في الإدارة العلامّة للإشراف، عقد اجتماعات تنسيقيّة مع المدرّبين؛ لمناقشة المجمّعات التّدريبيّة المطوّرة، تنفيذ التدريب، مناقشة خطط المعلّمين التّطويريّة.
تاريخ بدء التدريب	آب 2020/ أيار 2021.
الإدارات العامة الشريكة	هيئة تطوير مهنة التعليم، الإدارة العامة للشؤون الإدارية، الإدارة العامة للإشراف والتأهيل التربوي، التعليم العام، الإرشاد والتربية الخاصة، التعليم المهني.

برنامج التعليم الثانوي:

أولا: تأهيل معلمي المرحلة الثانوية 10-12

الغاية (2)	زيادة نسبة المؤهلين والمؤهلات من الطواقم التعليمية والمساندة لهم وفق استراتيجية إعداد المعلمين والمعلمات من 38.8% عام 2017 إلى 51.7 %حتى نهاية العام 2022.
الهدف الفرعي	زيادة نسبة المؤهلين من المعلمين والمعلمات والمديرين والمديرات في المدارس الثانوية الحكومية من بنسبة 3% للعام 2020.
المشروع	تأهيل المعلمين في المدارس الثانوية ضمن سياسات ومعايير التأهيل التربوي المهني (10-12).
المخرج 2.1.1	100 معلم ومعلمة تم تأهيلهم من غير المؤهلين حسب معايير تأهيل وتدريب المعلمين للصفوف (10-12) (واستكمال تدريب 25 معلماً التحقوا بالبرنامج (2019-2020).
الإجراءات	تحديد معايير اختيار المعلمين، واختيار الفئة المستهدفة ، تحديد مراكز التدريب المناطقية، تطوير المواد التدريبية، بناء البرنامج الزمني للقاءات الوجاهية وحلقات التعلم، حجز المبالغ المالية، إرسال سلف مالية للمديريات للبدء بالعمل، افتتاح التدريب وتنفيذ التدريب وتقييم التدريب أولاً بأول، عمل مؤتمرات مناطقية لعرض مشاريع تخرج المعلمين.
تاريخ بدء التدريب	أيلول/2020/ أيار 2021.
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للإشراف والتأهيل التربوي.

ثانياً: تهيئة مدير المدرسة على مهارات أساسية في القيادة

الغاية (2)	زيادة نسبة المؤهلين والمؤهلات من الطواقم التعليمية والمساندة لهم وفق استراتيجية إعداد المعلمين والمعلمات من 38.8% عام 2017 إلى 51.7 %حتى نهاية العام 2022.
الهدف الفرعي	زيادة نسبة المؤهلين من المعلمين والمعلمات والمديرين والمديرات في المدارس الثانوية الحكومية من بنسبة 3% للعام 2020.
المشروع	تأهيل المعلمين في المدارس الثانوية ضمن سياسات ومعايير التأهيل التربوي المهني (10-12).

المخرج 2.1.4	25 معلماً مرشحاً لمنصب مدير مدرسة تم تأهيلهم على مهارات أساسية في القيادة (تهيئة) في الضفة.
الاجراءات	إرسال كتاب ترشيح للمديريات وفق معيار من أخذ دورة التهيئة، حجز مبلغ مالي، مراجعة المجمع التدريبي، تصوير نسخ بعدد المشاركين، تحديد مناطق التدريب، إرسال كتب دعوة مرفقة بالأسماء، والجدول الزمني، وأماكن التنفيذ، تنفيذ التدريب من قبل مدربين من داخل النظام، تقييم التدريب.
تاريخ بدء التدريب	تشرين أول/2020.
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للمتابعة الميدانية.

ثالثاً: الدبلوم المهني المتخصص في القيادة المدرسية

الغاية (2)	زيادة نسبة المؤهلين والمؤهلات من الطواقم التعليمية والمساندة لهم وفق استراتيجية إعداد المعلمين والمعلمات من 38.8% عام 2017 إلى 51.7 %حتى نهاية العام 2022.
الهدف الفرعي	زيادة نسبة المؤهلين من المعلمين والمعلمات والمديرين والمديرات في المدارس الثانوية الحكومية من بنسبة 3% للعام 2020.
المشروع	الدبلوم المهني المتخصص.
المخرج 2.1.5	40 مديرا أنهوا برنامج القيادة المدرسية.
الإجراءات	تصميم خطة زمنية لتنفيذ مساقات التدريب على مدار سنة، حجز مالي لتنفيذ التدريب ، تنفيذ اللقاءات الوجاهية وحلقات النقاش والتعلم ً تنفيذ التدريب بواقع 9 لقاءات وجاهية و18 حلقة نقاش، و تنفيذ مشروع التخرج (بحوث إجرائية، ودراسة حالة)، عقد لقاء عام لعرض ومناقشة مشاريع التخرج، تصحيح الواجبات، تقييم التدريب والمتدربين، تخريج المتدربين الذين أكملوا متطلبات الحصول على برنامج دبلوم مهني متخصص في القيادة.
تاريخ بدء التدريب	آب/-2020 أيار/2021.
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للمتابعة الميدانية.

رابعاً: الدبلوم المهني المتخصص في التعليم (التهيئة)

الغاية (2)	زيادة نسبة المؤهلين والمؤهلات من الطواقم التعليمية والمساندة لهم وفق استراتيجية إعداد المعلمين والمعلمات من 38.8% عام 2017 إلى 51.7 %حتى نهاية العام 2022.
الهدف الفرعي	زيادة نسبة المؤهلين من المعلمين والمعلمات والمديرين والمديرات في المدارس الثانوية الحكومية من بنسبة 3% للعام 2020.
المشروع	تأهيل المعلمين في المدارس الثانوية ضمن سياسات ومعايير التأهيل التربوي المهني (10-12).
المخرج 2.1.3	تدريب 200 معلم جديد ضمن برنامج الدبلوم المهني المتخصص في التعليم في الضفة فقط (واستكمال تدريب 300 معلم جديد ملتحقين في العام 2019-2020).
الاجراءات	تحديد معايير اختيار المعلمين، واختيار الفئة المستهدفة، التعاقد مع مدربين، تحديد مراكز التدريب المناطقية، بناء البرنامج الزمني للقاءات الوجاهية وحلقات التعلم، حجز المبالغ المالية، إرسال سلف مالية للمديريات للبدء بالعمل، افتتاح التدريب وتنفيذ التدريب وتقييم التدريب أولاً بأول، عمل مؤتمرات مناطقية لعرض مشاريع تخرج المعلم.
تاريخ بدء التدريب	آب/-2020 أيار/2021.
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للإشراف والتأهيل التربوي، التعليم العام، التعليم المهني، الإرشاد والتربية الخاصة.

برنامج الحوكمة والإدارة:

أولاً: تطبيق استراتيجية تدريب الإداريين بناء على الاحتياج وأثر التدريب

الغاية (1)	تطوير القدرات البشرية في مجال التخطيط والإدارة وفي مجالات الاختصاص على مستوى الوزارة ومديريات التربية والتعليم والمدارس 1397 متدرب ومستفيد سنوياً.
الهدف الفرعي	تطبيق استراتيجية لتطوير القدرات الإدارية انسجاماً مع الإدارة المستندة على النتائج والأوصاف الوظيفية سنوياً.
المشروع	تطبيق استراتيجية تدريب الإداريين.
المخرج 1.1.1	تطبيق استراتيجية تدريب الإداريين بناء على الاحتياجات، وأثر التدريب، الضفة فقط.
الإجراءات	تحديد الأولويات للاحتياجات التدريبية للإداريين. حصر حاجة الميسرين والمدربين وقسم الدراسات من المراجع والمصادر اللازمة لخدمة البرامج التدريبية والدراسات، التواصل مع مع دور النشر، عمل استدراج، شراء الكتب والمصادر.
تاريخ بدء التنفيذ	شباط - كانون أول /2020.
الإدارات العامة الشريكة	جميع الإدارات العامة في الوزارة.

ثانياً: تطوير قدرات طاقم المعهد الوطني للتدريب التربوي في تصميم وتنفيذ التدريب الإلكتروني في التعليم، والدراما، وتدريب المدربين

الغاية (1)	تطوير القدرات البشرية في مجال التخطيط والإدارة وفي مجالات الاختصاص على مستوى الوزارة ومديريات التربية والتعليم والمدارس، 1397 متدرباً ومستفيداً سنوياً.
الهدف الفرعي	تطوير ومأسسة برامج ومسارات تدريب الإداريين والفنيين بمعدل 32 مدرباً و5 أدلة تدريب سنوياً.
المشروع	تدريب المدربين من الوزارة والاداريين.
المخرج 1.2.1	تدريب موظفي المعهد وفق احتياجاتهم التدريبية بهدف تطوير قدراتهم، ومهاراتهم العامة، والتخصصية، الضفة فقط.
الإجراءات	طرح عطاء تحليل العطاء، حجز مالي، إرسال كتاب الدعوة، تحضير اللوجستيات، حجز قاعة تنفيذ التدريب من قبل المدرب الذي تم التعاقد معه، تقييم التدريب.
تاريخ بدء التنفيذ	حزيران – آب / 2020.
الإدارات العامة الشريكة	طاقم المدربين في المعهد الوطني للتدريب التربوي.

ثالثاً: تدريب الإداريين على المهارات العامة

الغاية (1)	تطوير القدرات البشرية في مجال التخطيط والإدارة وفي مجالات الاختصاص على مستوى الوزارة ومديريات التربية والتعليم والمدارس 1397 متدرباً، ومستفيداً سنوياً.
الهدف الفرعي	زيادة عدد الإداريين والفنيين ممن تلقوا تدريباً متخصصاً في مجال عملهم بمقدار 803 أشخاص سنوياً.
المشروع	تدريب الإداريين على المهارات التخصصية.
المخرج 1.4.1	200 من الكوادر الفنية، والإدارية في الوزارة ، والمديريات تم تدريبهم على مهارات عامة.
الإجراءات	توزيع الاحتياجات على الموظفين من خلال وصفهم الوظيفي أو من خلال تطورهم المهني، ومن خلال احتياجات مستجدات العمل تحديد المجالات الرئيسة وهي التخطيط والتنمية البشرية، والتقييم، التكنولوجيا وعلاقات عامة ودولية وإدارة مالية، حجز مالي، طرح عطاء، تعاقد مع مدربين، تنفيذ التدريب، تقييم التدريب.
تاريخ بدء التنفيذ	آذار- تشرين ثاني /2020.
الإدارات العامة الشريكة	جميع الإدارات العامة المعنية، المدرسة الوطنية للإدارة.

رابعاً: تدريب الإداريين على المهارات التخصصية

الغاية (1)	تطوير القدرات البشرية في مجال التخطيط والإدارة وفي مجالات الاختصاص على مستوى الوزارة ومديريات التربية والتعليم والمدارس 1397 متدرباً ومستفيداً سنوياً.
الهدف الفرعي	زيادة عدد الإداريين والفنيين ممن تلقوا تدريباً متخصصاً في مجال عملهم بمقدار 803 أشخاص سنوياً.
المشروع	تدريب الإداريين على المهارات التخصصية.
المخرج 1.4.2	250 من الكوادر الإدارية في الوزارة والمديريات تم تدريبهم على مهارات تخصصية (دورة لمشرفي الكشافة والمرشدات دورة لموظفي التدقيق على نظام التدقيق على الأقسام الإدارية من خلال تحليل المخاطر، دورة في التعليم الجامع للتربية الخاصة، دورة لموظفي العلاقات حول الإعلام الجديد والتصوير الصحفي دورة لموظفي الرقابة على آليات تنفيذ القانون ومجال التحقيق دورة للنشاطات الطلابية على الموسيقى والمسرح، دورة لصندوق التكافل على نظام الأرشفة المحوسب، دورة للنوع الاجتماعي على إدماج النوع الاجتماعي في البرامج ،دورة للأبنية على مواضيع عدة، دورة للأبنية خارجية، دورة للديوان على التوعية والتثقيف والفندقة.
الإجراءات	توزيع الاحتياجات على الموظفين من خلال وصفهم الوظيفي، أو من خلال تطورهم المهني، ومن خلال احتياجات مستجدات العمل تحديد المجالات الرئيسة وهي: التخطيط، والتنمية البشرية، والتقييم، التكنولوجيا، وعلاقات عامة ودولية وإدارة مالية، حجز مالي، طرح عطاء، تعاقد مع مدربين، تنفيذ التدريب، تقييم التدريب.
تاريخ بدء التنفيذ	آذار- تشرين ثاني /2020.
الإدارات العامة الشريكة	جميع الإدارات العامة المعنية، المدرسة الوطنية للإدارة.

خامساً: برنامج تهيئة الموظف الجديد

الغاية (1)	تطوير القدرات البشرية في مجال التخطيط والإدارة وفي مجالات الاختصاص على مستوى الوزارة ومديريات التربية والتعليم والمدارس 1397 متدرباً ومستفيداً سنوياً.
الهدف الفرعي	زيادة عدد الإداريين والفنيين ممن تلقوا تدريباً متخصصاً في مجال عملهم بمقدار 803 شخص سنوياً.
المشروع	تدريب الإداريين على المهارات العامة والتخصصية.
المخرجات 1.4.3	1500 موظف أداري جديد تم تهيئتهم على المهارات الأساسية في الإدارة
الإجراءات	التواصل مع الإدارة العامة للشؤون الإدارية، لتحديد عدد الموظفين الجدد، ليتم تهيئتهم، واختيار المدربين بالطرق المالية والإجراءات السليمة لتنفيذ التدريب، وتنفيذ التدريب وتقييمه.
تاريخ بدء التنفيذ	الأسبوع الأول والثاني من شهر تموز 2020.
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للشؤون الإدارية، الإدارة العامة للإشراف والتأهيل التربوي، مديريات التربية والتعليم.

سادساً: تطوير حوسبة الأنظمة الإدارية

الغاية (3)	تحسين البيئة المادية اللازمة لإدارة النظام التربوي على كافة المستويات، واستخدامها بكفاءة وفعالية بنسبة 38% من الأبنية الإدارية سنوياً و 9 أنظمة سنوياً.
الهدف الفرعي	استكمال حوسبة النظم الإدارية، والمالية والعمل على تكاملها بما ينسجم مع التوجهات في الحكومة الإلكترونية بمعدل 9 أنظمة محوسبة سنوياً.

المشروع	تطوير الأنظمة المحوسبة.
المخرج 3.2.7	عقود صيانة تم عقدها مع الشركات المطورة لأنظمة المعهد الوطني المحوسبة، عقد مع شركة الإسراء المطورة لنظام MIS، وعقد اخر مع شركة نور سوفت المطورة لنظام المكتبة المحوسب في الضفة فقط.
الإجراءات	الحصول على عرض سعر من الشركة صاحبة الامتياز الإسراء، عقد اجتماع للجنة الفنية لدراسة عرض الصيانة. توثيق محضر الاجتماع والتوصيات. رفعها إلى الإدارة العامة للمالية لاعتمادها. عقد صيانة ساري لمدة عام لنظام mis من شركة الإسراء.
تاريخ بدء التنفيذ	نيسان- تموز/2020.
الإدارات العامة الشريكة	المستشار القانوني، الإدارة العامة للشؤون المالية، الإدارة العامة للتقنيات التربوية.

سابعاً: تطوير الموقع الإلكتروني لكلية إعداد المعلمين والتطوير التربوي (المعهد الوطني للتدريب التربوي).

الغاية (1)	تطوير القدرات البشرية في مجال التخطيط والإدارة وفي مجالات الاختصاص على مستوى الوزارة ومديريات التربية والتعليم والمدارس 1397 متدرباً ومستفيداً سنوياً.
الهدف الفرعي	تطوير الإمكانيات المادية اللازمة لتطوير القدرات البشرية في النظام التربوي بمعدل 594 وحدة أثاث، وأجهزة مكتبية و 5 أنظمة إدارية سنوياً.
المشروع	تحديث شبكة الوزارة والمديريات ومواقعها الإلكترونية
المخرجات 1.5.4	الموقع الإلكتروني لكلية إعداد المعلمين (المعهد الوطني) تم تحديثه وتطويره لمواجهة المستجدات وفق البرامج التدريبية لتناسب الغرض المطلوب.
الإجراءات	التعاقد مع خبير، تطوير سيرفرات وما يرتبط بها للمحافظة على البنية التحتية للموقع، مكونات برمجية جاهزة. أنظمة تشغيل وحماية، وتراخيص.
تاريخ بدء التنفيذ	مرتبط بالموافقة على مقترح تحويل المعهد الوطني لكلية إعداد معلمين وتطوير تربوي.
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للتقنيات التربوية، الإدارة العامة للوازم.

ثامناً: تطوير هيكلية المعهد الوطني لتصبح كلية إعداد معلمين وتطوير تربوي

الغاية (2)	تطوير الأطر القانونية والهيكلية الناظمة للعمل في قطاع التعليم على كافة المستويات.
الهدف الفرعي	تعديل الهيكل التنظيمي والأوصاف الوظيفية للوزارة والمؤسسات التابعة لها بما ينسجم ويحقق أهداف الخطة الاستراتيجية والبرامج حسب الخدمة بنسبه 100%.
المشروع	الهيكل التنظيمي والوصف الوظيفي.
المخرجات 2.3.1	هيكلية المعهد الوطني تم تحديثها لتصبح كلية إعداد معلمين وتطوير تربوي.
الإجراءات	عمل مكتبي.
تاريخ بدء التنفيذ	مرتبط بالموافقة على مقترح تحويل المعهد الوطني لكلية إعداد معلمين وتطوير تربوي.
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للتخطيط التربوي، لجنة السياسات بالوزارة.

تاسعاً: إجراء دراسات تربوية

الغاية (4)	تطوير وتفعيل أطر صناعة السياسة واتخاذ القرار والمتابعة والمساءلة على كافة المستويات بما يعزز من عملية تفويض الصلاحيات للإدارات الميدانية.
الهدف الفرعي	تطوير آليات وأطر وضع السياسات، واتخاذ القرارات على كافة المستويات بما يؤدي إلى انسجامها مع الأهداف الاستراتيجية والبرامج حسب الخدمة، والمدارس حسب المستويات سنوياً.
المشروع	إجراء دراسات تربوية.
المخرج 4.1.4	مؤتمر تربوي يخدم السياسات والقرارات التي تخدم أهداف الخطة الاستراتيجية والتوجهات التربوية الحديثة تم عقده بشكل سنوي.
الإجراءات	تشكيل اللجنة التحضيرية، والفنية للمؤتمر، تحديد عنوان، ومحاور وأهداف المؤتمر، الإعلان عن المؤتمر، جمع الأوراق البحثية والمشاريع، تحكيم الأعمال، عمل الترتيبات اللوجستية، وعقد المؤتمر، وإصدار كتاب المؤتمر.
تاريخ بدء التنفيذ	شباط - تموز/2020.
الإدارات العامة الشريكة	جميع الإدارات والوحدات والهيئات في وزارة التربية والتعليم الجامعات، المدارس، الإدارة العامة للعلاقات العامة.

عاشراً: التشبيك مع المؤسسات الوطنية والإقليمية والدولية

الغاية (5)	تطوير وتفعيل العلاقة مع أطراف العملية التربوية كافة في فلسطين بالشراكة الدولية والإقليمية.
الهدف الفرعي	تعزيز وتفعيل آليات التواصل بين الوزارة والميدان من جهة، وشركائها المحليين والدوليين من جهة أخرى بمشاركه 240 شخصا سنويا فيما يتعلق بالشأن التربوي.
المشروع	آليات التواصل بين الوزارة والميدان.
المخرجات 5.2.5	ملتقى لعرض التجارب الناجحة ومشاريع تخرج المعلمين والمديرين والطاقم المساند من برامج الدبلوم المهني المتخصص.
الإجراءات	تشكيل لجنة للملتقى، الإعلام عن الملتقى، جمع المشاريع والقصص الناجحة، تحكيم الأعمال، عمل الترتيبات اللوجستية، عقد الملتقى، إصدار كتاب الملتقى.
تاريخ بدء التنفيذ	نيسان - تشرين أول /2020.
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للإشراف والتدريب والتأهيل التربوي، الإدارة العامة لمتابعة الميدان، مديريات التربية والتعليم، الإدارة العامة للعلاقات العامة.

حادي عشر: مأسسة قصص النجاح

الغاية (5)	تطوير وتفعيل العلاقة مع أطراف العملية التربوية كافة في فلسطين بالشراكة الدولية والإقليمية.
الهدف الفرعي	تعزيز تبادل المعلومات حول قصص النجاح في المجال التربوي بين الوزارة وشركائها في 2 مجال تربوي سنوياً.
المشروع	نشر وتعزيز ومأسسة قصص النجاح التربوية.
المخرجات 5.4.4	تبادل الخبرات وتعميم قصص النجاح في مجال تدريب الإداريين والمعلمين (المنتدى التربوي الأول لتبادل خبرات المشرفين).
الإجراءات	طباعة أدلة حصاد السنة في مجال تدريب الإداريين والمعلمين.
تاريخ بدء التنفيذ	آذار – آب 2020.
الإدارات العامة الشريكة	الإدارة العامة للإشراف والتأهيل التربوي، الإدارة العامة للمتابعة الميدانية، الإدارة العامة للتعليم العام، الإدارة العامة للإرشاد والتربية الخاصة، الإدارة العامة للعلاقات العامة.

والجدول رقم (6) يوضح ملخصا لأنشطة المعهد الوطني المنبثقة من الخطة السنوية للوزارة في للعام 2020 البرامج الأربعة: رياض الأطفال، التعليم الأساسي، والثانوي، والحوكمة والإدارة للعام 2020.

جدول (6) ملخّص أنشطة المعهد الوطني للعام 2020

اسم البرنامج	رقم المخرج	اسم المخرج	الفئة المستهدفة	تاريخ التنفيذ
رياض الأطفال	2.2.1	100معلمة رياض أطفال حكومي تم تأهيلهم ضمن برنامج التهيئة لرياض الأطفال.	مربيات رياض الأطفال	آب /2020 أيار /2021
	2.2.2	100معلمة رياض أطفال تم تأهيلهم ضمن برنامج الدبلوم المهني المتخصص لرياض الأطفال.	مربيات رياض الأطفال	آب /2020 أيار /2021
البرنامج الأساسي	2.1.1	75 معلما من معلمي الصفوف 1-4 تم تأهيلهم في ضوء الكفايات والمعايير المهنية للمعلم.	معلمو 1-4	آب /2020 أيار /2021
	2.1.2	500 معلم من معلمي الصفوف 5-9 تم تأهيلهم في ضوء الكفايات و المعايير المهنية للمعلم.	معلمو 5-9	آب /2020 أيار /2021
	2.1.3	75 مدير مدرسة جديد تم تأهيلهم على مهارات أساسية في القيادة (دورة التهيئة).	مدير مدرسة جديد	آب /2020 أيار /2021
	2.1.6	60 مدير مدرسة انهوا دبلوما مهنيا متخصص في القيادة المدرسية.	مديرو مدارس	آب /2020 أيار /2021
	2.1.7	2 دراسة ذات علاقة ببرنامج الدبلوم المهني المتخصص في التعليم وتحقيق الكفايات العلمية في الضفة نفذت لمديري المدارس.	معلمون، مديرو مدارس، مشرفو تدريب، لجنة السياسات	آب /2020 كانون أول /2021
	2.1.9	600 معلم جديد تم تهيئتهم وفق الكفايات المهنية للمعلمين.	معلمون جدد	آب /2020 أيار /2021
البرنامج الثانوي	2.1.1	100 معلم ومعلمة تم تأهيلهم من غير المؤهلين حسب معايير تأهيل وتدريب المعلمين للصفوف (10-12).	معلمو 10-12	آب /2020 أيار /2021
	2.1.3	200 معلم جديد تم تهيئتهم وفق الكفايات المهنية (التخصصية، الاجتماعية، المنهجية) للمعلمين الجدد.	معلمون جدد	آب /2020 أيار /2021
	2.1.4	25 مديرا جديدا تم تأهيلهم على مهارات أساسية في القيادة لتمكينهم من إدارة مدارسهم(دورة التهيئة).	معلمون مرشحون لمنصب مدير مدرسة	آب /2020 أيار /2021
	2.1.5	40 مدير مدرسة انهوا برنامج القيادة المدرسية.	مديرو مدارس	آب /2020 أيار /2021

	1.1.1	تطبيق وتقييم استراتيجية تدريب الإداريين بناء على الاحتياجات وأثر التدريب	موظفو الوزارة بمختلف مسمياتهم الوظيفية	شباط /2020 كانون أول /2020
	1.2.1	تدريب موظفي المعهد وفق احتياجاتهم التدريبية بهدف تطوير قدراتهم ومهاراتهم العامة والتخصصية الضفة فقط	مشرفو التدريب في المعهد	تموز/2020
	1.4.1	200 من الكوادر الفنية والإدارية في الوزارة والمديريات تم تدريبهم على مهارات عامة	إداريون بمختلف مسمياتهم الوظيفية	آذار/2020 كانون أول/2020
برنامج الحوكمة والإدارة	1.4.2	250 من الكوادر الإدارية في الوزارة والمديريات تم تدريبهم على مهارات تخصصية (دورة لمشرفي الكشافة والمرشدات، دورة لموظفي التدقيق على نظام التدقيق على الأقسام الإدارية من خلال تحليل المخاطر، دورة في التعليم الجامع للتربية الخاصة، دورة لموظفي العلاقات حول الإعلام الجديد والتصوير الصحفي، دورة لموظفي الرقابة على آليات تنفيذ القانون ومجال التحقيق، دورة للنشاطات الطلابية على الموسيقى والمسرح، ،دورة لصندوق التكافل على نظام الأرشفة المحوسب، دورة للنوع الاجتماعي على إدماج النوع الاجتماعي في البرامج ،دورة للأبنية على مواضيع عدة، دورة للأبنية خارجية، دورة للديوان على التوعية والتثقيف والفندقة.	إداريون بمختلف مسمياتهم الوظيفية	آذار/2020 كانون أول/2020
	3.2.7	عقود صيانة تم عقدها مع الشركات المطورة لأنظمة المعهد الوطني المحوسبة عقد مع شركة الإسراء المطورة لنظام MIS وعقد اخر مع شركة نور سوفت المطورة لنظام المكتبة المحوسب في الضفة فقط.	الأنظمة المحوسبة في المعهد	نيسان-تموز/2020
	1.43	ملتقى لعرض التجارب الناجحة ومشاريع تخرج المعلمين والمديرين والطاقم المساند من برامج الدبلوم المهني المتخصص.	موظفون جدد بمختلف مسمياتهم من الوزارة والمديريات تعيينات 2020/2019	الأسبوع الأول والثاني من شهر تموز 2020
	1.5.4	الموقع الإلكتروني لكلية إعداد المعلمين (المعهد الوطني) تم تحديثه وتطويره لمواجهة المستجدات وفق البرامج التدريبية	الموقع الإلكتروني	لاحقا
	2.3.1	هيكلية المعهد الوطني تم تحديثها لتصبح كلية إعداد معلمين وتطوير تربوي	طاقم المعهد	لاحقا
	4.1.4	مؤتمر تربوي يخدم السياسات والقرارات التي تخدم أهداف الخطة الاستراتيجية والتوجهات التربوية الحديثة تم عقده بشكل سنوي	باحثون من الوزارة والمديريات والجامعات	تموز/2020
	5.2.5	ملتقى لعرض التجارب الناجحة ومشاريع تخرج المعلمين والمديرين والطاقم المساند من برامج الدبلوم المهني المتخصص	معلمون ومديرو مدارس	تشرين أول /2020
	5.4.4	تبادل الخبرات وتعميم قصص النجاح في مجال تدريب الإداريين والمعلمين (المنتدى التربوي الأول).	المعلمون والطواقم المساندة	آذار/2020 كانون أول/2020

البرامج التدريبية في خطة المعهد 2020:

تتركز خطة المعهد للعام 2020 وفق ما جاء في أنشطته في برامج (رياض الأطفال، الأساسي، والثانوي، والحوكمة والإدارة) والتي سيتم تناول بعض التفصيلات لها وفق المحاور الرئيسة الآتية:

المحور الأول: برامج التدريب والتأهيل التربوي للمعلمين والطواقم المساندة

سيتم خلال عام 2020 العمل في هذه البرامج ضمن مسارين:

أولاً: تدريب المعلمين والطواقم المساندة لها في البرامج المعتمدة.

ثانياً: متابعة اعتماد برامج جديدة للمعلمين والطواقم المساندة لها من هيئة الاعتماد والجودة رفعت للاعتماد في أيار 2019.

ثالثاً: التحضير لاعتماد برامج دبلوم مهني متخصص (مربيات رياض الأطفال، تعليم الكبار، التعليم المهني).

أولاً: تدريب المعلمين والطواقم المساندة في البرامج المعتمدة

وتشمل التدريبات في 4 برامج معتمدة من هيئة الاعتماد والجودة وهي: برنامج تأهيل معلمي الصفوف 1-4، وبرنامج تأهيل معلمي 5-9، وبرنامج القيادة المدرسية، وبرنامج الإشراف التربوي. بخصوص برنامج التعليم 10-12 قيد الاعتماد من هيئة الاعتماد والجودة.

جدول (7) برنامج التدريب والتأهيل التربوي للمعلمين والطواقم المساند مدارس حكومية في الضفة الغربية

الرقم	البرنامج	الفئة المستهدفة	عدد الساعات	تاريخ التنفيذ	العدد المتوقع
1	الدبلوم المهني المتخصص في التعليم 1-4	معلمو المرحلة 1-4	320	يحدد لاحقاً	75
2	الدبلوم المهني المتخصص في التعليم 5-9	معلمو المرحلة الأساسية 5-9	324	آب/ 2020 أيار/ 2021	500
3	الدبلوم المهني المتخصص في التعليم 10-12	معلمو المرحلة الثانوية 10-12	324	آب/ 2020 أيار/ 2021	100
4	الدبلوم المهني المتخصص في القيادة المدرسية	مديرو مدارس	324	آب/ 2020 أيار/ 2021	100
6	الدبلوم المهني المتخصص في الإشراف التربوي	مشرفون تربويون	324	يحدد لاحقاً	50

ثانياً: اعتماد برامج جديدة للمعلمين والطواقم المساندة لها من هيئة الاعتماد والجودة

سيتم العمل خلال عام 2020 على متابعة اعتماد مجموعة من البرامج للمعلمين والطواقم المساندة لها من هيئة الاعتماد والجودة وتتمثل في:

1. برنامج الدبلوم المهني المتخصص في التعليم لمعلمي 10-12

الفئة المستهدفة	معلمو 11- 12 (علوم، رياضيات، عربي، انجليزي، تكنولوجيا، الدراسات الاجتماعية).
الهدف من البرنامج	الارتقاء بكفايات معلمي المدارس الثانوية غير المؤهلين بشكل كاف من ذوي التخصصات الأكاديمية البحتة.
التاريخ المتوقع للحصول على الاعتماد	حزيران 2020.
الإدارات العامة الشريكة للمعهد	الإدارة العامة للإشراف التربوي، مركز المناهج.

2. برنامج الدبلوم المهني المتخصص في الإشراف الإرشادي.

الفئة المستهدفة	مشرفو الإرشاد التربوي في المديريات.
الهدف من البرنامج	رفع كفايات مشرفو الإرشاد التربوي في الإشراف الإرشادي.
التاريخ المتوقع للحصول على الاعتماد	كانون أول/ 2020.
الإدارات العامة والمؤسسات الشريكة للمعهد الوطني	الإدارة العامة للإرشاد والتربية الخاصة، المركز الفلسطيني للإرشاد.

3. برنامج الدبلوم المهني المتخصص في التربية الخاصة.

الفئة المستهدفة	مرشدو التعليم الجامع، ومعلمو غرف المصادر.
الهدف من البرنامج	رفع أداء الطواقم العاملة في مجال التعليم الجامع للتعامل مع مختلف فئات الإعاقة، والعمل على زيادة نسبة التحاق ذوي الإعاقة في التعليم العام.
التاريخ المتوقع للحصول على الاعتماد	حزيران /2020.
الإدارات العامة والمؤسسات الشريكة للمعهد	الإدارة العامة للإرشاد والتربية الخاصة.

4. برنامج الدبلوم المهني المتخصص في المكتبات المدرسية.

الفئة المستهدفة	أمناء مكتبات غير متخصصين (قيم المكتبة).
الهدف من البرنامج	تأهيل المعلمين المكتبيين العاملين في المكتبات المدرسية لتطوير أدائهم المهني ورفع كفاياتهم في العمل.
التاريخ المتوقع للحصول على الاعتماد	حزيران 2020.
الإدارات العامة الشريكة للمعهد	الإدارة العامة للتقنيات التربوية، مديريات التربية والتعليم.

ثالثاً: التحضير لاعتماد برامج دبلوم مهني متخصص من هيئة الاعتماد والجودة

سيتم العمل خلال عام 2020 على متابعة التحضير لبرامج الدبلوم المهني المتخصص في التعليم لتأهيل مربيات رياض الأطفال، وتعليم الكبار، والتعليم المهني مع الإدارات العامة ذات العلاقة وهيئة الاعتماد والجودة:

1.الدبلوم المهني المتخصص في التعليم لتأهيل مربيات رياض الأطفال.

الفئة المستهدفة	مربيات رياض الأطفال في المدارس الخاصة والحكومية.
الهدف من البرنامج	تطوير كفايات مربيات الأطفال وتأهيلهم تربوياً.
التاريخ المتوقع للحصول على الاعتماد	كانون أول 2020.
الإدارات العامة الشريكة للمعهد	الإدارة العامة للتعليم العام.

2.برنامج الدبلوم المهني المتخصص في تعليم الكبار

الفئة المستهدفة	ميسرو تعليم الكبار.
الهدف من البرنامج	رفع كفايات الميسرين باستراتيجيات وطرائق تعليم الكبار.
التاريخ المتوقع للحصول على الاعتماد	كانون أول /2020.
الإدارات العامة الشريكة للمعهد	المعهد الوطني للتدريب التربوي، الإدارة العامة للتعليم العام.

3. التعليم المهني والتقني: خلال العام 2020 سيتم تدريب مدربين (مشرفين ومعلمون) في مجال التعليم المهني والتقني ضمن 3 محاور:

1. برنامج تدريبي يستهدف معلمي التربية المهنية في مجال تعريض طلبة الصفوف 7-9 للتعليم المهني والتقني ضمن التعليم العام.

الهدف من البرنامج	توعية الطلبة بسوق العمل، وإكسابهم اتجاهات إيجابية تجاه المهن في استراتيجيات تعريض في التعليم العام.
الفئة المستهدفة	معلمو الصفوف 7-9 في المدارس العامة.
العدد المتوقع	75.
تاريخ بدء تنفيذ البرنامج	آب/2020.
تاريخ انتهاء البرنامج	أيلول /2020.
الإدارات العامة الشريكة للمعهد	التعليم المهني، الإدارة العامة للإشراف والتأهيل التربوي، مركز المناهج.

2. برنامج تدريبي لمعلمي الصف العاشر في مجال التعليم المهني والتقني في المدارس والوحدات المهنية.

الهدف من البرنامج	تطوير كفايات المعلمين على تعليم مبحث التربية المهنية للصف العاشر.
الفئة المستهدفة	معلمو الصف العاشر (مهندسين).
العدد المتوقع	60.
تاريخ بدء تنفيذ البرنامج	آب/2020.
تاريخ انتهاء البرنامج	أيلول/2020.
الإدارات العامة الشريكة للمعهد	الإدارة العامة للإشراف والتأهيل التربوي، التعليم المهني، مركز المناهج.

3. برنامج تدريبي في المجال التربوي لمعلمي الصفوف 11 و12 مهني في المدارس المهنية.

الهدف من البرنامج	تطوير كفايات المعلمين لضمان تطبيق المناهج الجديدة بما يتناسب ومتطلباتها.
الفئة المستهدفة	معلمو الصفوف 11+12.
العدد المتوقع	400.
تاريخ بدء تنفيذ البرنامج	حزيران/2020.
تاريخ انتهاء البرنامج	أيلول/2020.
الإدارات العامة الشريكة للمعهد	الإدارة العامة للإشراف والتأهيل التربوي، التعليم المهني، مركز المناهج.

المحور الثاني: برامج تدريب الإداريين للعام 2020

أولاً: تدريب المدربين من الوزارة والإداريين

الرقم	الإدارة العامة	عنوان الدورة	الفئة المستهدفة	العدد	عدد الساعات	تاريخ التنفيذ	البرنامج
1	المعهد الوطني للتدريب التربوي	تصميم وتنفيذ تدريب إلكتروني	مشرفو التدريب ورؤساء أقسام في المعهد	30	45	حزيران 2020	الحوكمة والإدارة
2	المعهد الوطني للتدريب التربوي	Tot	مشرفو التدريب الجدد في المعهد	15	25	آب 2020	الحوكمة والإدارة

ثانياً: البرامج التدريبية الإدارية العامة المرتبطة بالمسمى الوظيفي

سيتم خلال عام 2020 تنفيذ عدد من الدورات التدريبية، أو ورش العمل لكل فئة وظيفية: مدير عام/ رئيس وحدة، مدير، رئيس قسم (أو ما يوازيه)، مدير المدرسة، موظف إداري، سكرتير، موظفي الخدمات (أذنة، حراس، سائقين،...) والجدول رقم(8) يوضح الدورات التدريبية التي ستعقد خلال العام 2020 وتوزيعها وفق المسمى الوظيفي.

جدول رقم (8) الدورات التدريبية الإدارية العامة المرتبطة بالمسمى الوظيفي

الرقم	عنوان الدورة	الفئة المستهدفة	العدد	عدد الساعات	تاريخ التنفيذ	البرنامج
1	لغة إنجليزية محادثة	موظفون إداريون ورؤساء أقسام	25	45	آذار 2020	الحوكمة والادارة
2	إدارة الأزمات والمخاطر	مديرو دوائر ورؤساء أقسام	25	20	نيسان 2020	الحوكمة والادارة
3	آلية إعداد التقارير	مديرو دوائر ورؤساء أقسام	25	20	حزيران 2020	الحوكمة والادارة
4	الريادة والإبداع	مديرون عامون	25	5	نيسان 2020	الحوكمة والادارة
5	تقييم الأداء	مديرو دوائر ورؤساء أقسام	25	25	أيار 2020	الحوكمة والادارة
6	تحليل وتقييم الأداء المؤسساتي	مديرون عامون	25	5	تشرين أول 2020	الحوكمة والادارة
7	مهارات حاسوب	موظفون إداريون	50	25	آذار، أيار 2020	الحوكمة والادارة

المحور الثالث: البرامج التدريبية التخصصية للإداريين بمسمياتهم وأوصافهم الوظيفية في الإدارات العامة

سيتم عقد (عدد من الدورات التخصصية)، والتي تستهدف موظفين من (عدد الإدارات العامة المستهدفة) بمسمياتهم الوظيفية المختلفة وفق الأولويات والجدول رقم (9):

جدول (9) البرامج التدريبية التخصصية للاداريين بمسمياتهم، وأوصافهم الوظيفية في الإدارات العامة

الرقم	الإدارة العامة	اسم الدورة	الفئة المستهدفة	العدد	عدد الساعات	تاريخ التنفيذ	البرنامج
1	النشاطات	بناء القدرات الإدارية والفنية والإشراقية TOT	مشرفو الكشافة	40	30	أيار 2020	الحوكمة والإدارة
2	النشاطات	الفنون والموسيقى والمسرح	موظفين من وحدة الموسيقى	6	20		الحوكمة والإدارة
3	النشاطات	الأنشطة الفنية والموسيقية والمسرحية	معلمون ومشرفو نشاطات	200	30	حزيران 2020	ذاتي
4	الإرشاد والتربية الخاصة	التعليم الجامع	كوادر التربية الخاصة	44	20	آذار 2020	الحوكمة والإدارة
5	النوع الاجتماعي	دمج مفاهيم النوع الاجتماعي في البرامج	موظفون من الوزارة والمديريات	30	20	نيسان 2020	ذاتي
6	النوع الاجتماعي	مهارات إعلامية مبنية على النوع الاجتماعي	موظفون من الوزارة والمديريات	30	20	تموز 2020	ذاتي
7	النوع الاجتماعي	إدماج النوع الاجتماعي في البرامج والأنشطة	كادر وحدة النوع الاجتماعي	15	20	تموز 2020	الحوكمة والإدارة
8	العلاقات	الإعلام الجديد والتصوير التلفزيوني والتصوير الصحفي	موظفون من الإدارة العامة للعلاقات والمديريات	30	15	تموز - آب 2020	الحوكمة والإدارة
9	الرقابة الداخلية	آليات تنفيذ القانون ومجال التحقيقات	رؤساء أقسام وموظفون من المديريات	17	20	نيسان 2020	الحوكمة والإدارة
10	الرقابة الداخلية	التدقيق الداخلي	موظفو الرقابة الداخلية من الوزارة والمديريات	60	20	آب 2020	الحوكمة والإدارة
11	التقنيات	تطبيقات البرمجيات	موظفو الوزارة من التقنيات	9	25	يحدد لاحقا	ذاتي
12	صندوق التكافل	الأرشفة المحوسبة	موظفو وحدة التكافل	20	25	تشرين أول 2020	الحوكمة والإدارة
13	الأبنية	نظام الشراء، نظام الأولويات، المشاريع، برامج توعوية	مهندسين من الوزارة والمديريات	60	25		الحوكمة والإدارة
14	الأبنية	ورشة عمل خارجية	مهندسي من كوادر الوزارة	2	30		لاحقاً
15	الديوان	بروتوكول وإتيكيت	حراس وموظفو خدمات	17	20	أيار 2020	ذاتي
16	الديوان	استخدام البرنامج المحوسب للديوان	موظفو أقسام الديوان في الوزارة والمديريات	70	5	آذار 2020	ذاتي

المحور الرابع: برنامج تهيئة الموظف الجديد

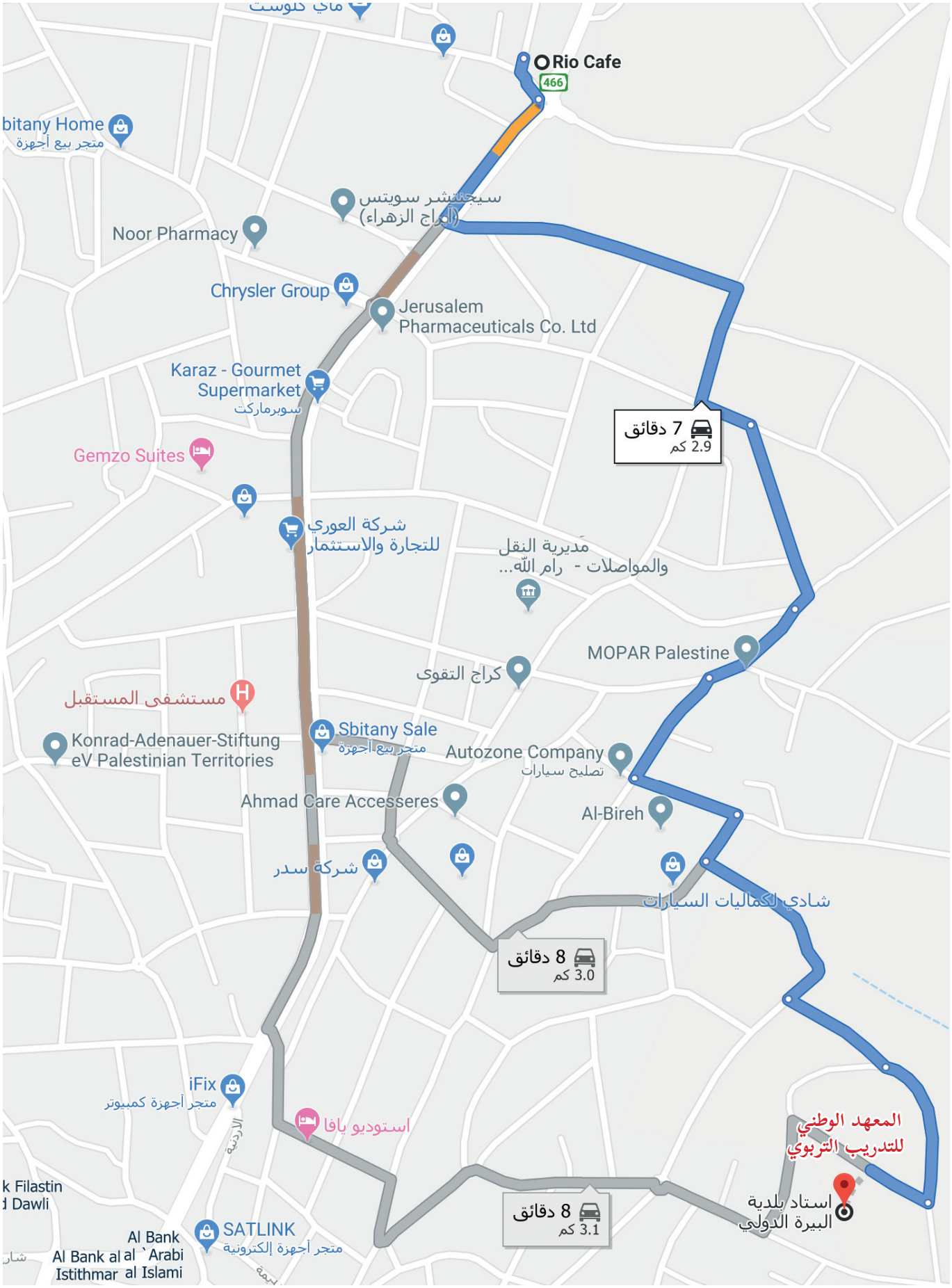
سيتم تنفيذ التدريب خلال الأسبوع الأول والثاني من شهر تموز 2020 لجميع الموظفين الجدد تعيينات 2020/2019 بمختلف مسمياتهم الوظيفية من الوزارة والمديريات، والبالغ عددهم (1500) تقريبا من قبل فريق مركزي تلقى التدريب في المدرسة الوطنية يضم 66 مدرباً 16 من الوزارة، و 50 مدير مدرسة من 17 مديرية موزعين على 60 مجموعة حسب الأعداد ينفذ التدريب من خلال عقد (سلسلة من ورشات العمل بواقع 25 ساعة تدريبية موزعة على خمسة أيام على سبع محاور) حسب الترتيبات في كل من الوزارة والمديريات كما هو موضح في الجدول، وفق الآتي:

جدول (10) برنامج تهيئة الموظف الجديد

الرقم	عنوان الدورة	الفئة المستهدفة	عدد الساعات	العدد	تاريخ التنفيذ	جهة التدريب
1	مدونة السلوك واخلاقيات الوظيفة العامة	جميع الموظفين الجدد بمختلف مسمياتهم تعيينات 2020/2019	5	1500	الأسبوع الأول والثاني من شهر تموز 2020	مدربون من الشؤون الإدارية بالشراكة مع المعهد الوطني، والإدارة العامة لمتابعة الميدان
2	الحقوق والواجبات الوظيفية للموظف العام	جميع الموظفين الجدد بمختلف مسمياتهم تعيينات 2020/2019	5	1500	الأسبوع الأول والثاني من شهر تموز 2020	مدربون من الشؤون الإدارية بالشراكة مع المعهد الوطني، والإدارة العامة لمتابعة الميدان
3	النوع الاجتماعي	جميع الموظفين الجدد بمختلف مسمياتهم تعيينات 2020/2019	2.5	1500	الأسبوع الأول والثاني من شهر تموز 2020	مدربون من الشؤون الإدارية بالشراكة مع المعهد الوطني، والإدارة العامة لمتابعة الميدان
4	اساسيات المالية العامة	جميع الموظفين الجدد بمختلف مسمياتهم تعيينات 2020/2019	2.5	1500	الأسبوع الأول والثاني من شهر تموز 2020	مدربون من الشؤون الإدارية بالشراكة مع المعهد الوطني، والإدارة العامة لمتابعة الميدان
5	التنظيم الإداري والهيكل التنظيمي	جميع الموظفين الجدد بمختلف مسمياتهم تعيينات 2020/2019	2.5	1500	الأسبوع الأول والثاني من شهر تموز 2020	مدربون من الشؤون الإدارية بالشراكة مع المعهد الوطني، والإدارة العامة لمتابعة الميدان
6	أساسيات التشريعات المتعلقة بقانون التقاعد	جميع الموظفين الجدد بمختلف مسمياتهم تعيينات 2020/2019	5	1500	الأسبوع الأول والثاني من شهر تموز 2020	مدربون من الشؤون الإدارية بالشراكة مع المعهد الوطني، والإدارة العامة لمتابعة الميدان
7	استخدام تكنولوجيا المعلومات للموظف في القطاع العام	جميع الموظفين الجدد بمختلف مسمياتهم تعيينات 2020/2019	2.5	1500	الأسبوع الأول والثاني من شهر تموز 2020	مدربون من الشؤون الإدارية بالشراكة مع المعهد الوطني، والإدارة العامة لمتابعة الميدان

جدول (11) التكلفة التقديرية لتنفيذ خطة المعهد الوطني للتدريب في البرامج الثلاث للعام 2020

موقع المعهد الوطني للتدريب التربوي



NIET
National Institute for Educational Training
المعهد الوطني للتدريب التربوي

National Institute for Educational Training
Albireh, Jabal Attawil
Near to Alhashemieh School

المعهد الوطني للتدريب التربوي
جبل الطويل / البيرة
بجانب مدرسة الهاشمية

للتواصل مع المعهد الوطني للتدريب :
02-240 9840/2/3
02-240 9841
www.niet.ps
niet@moe.edu.ps